



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 114**

від “20” липня 2016р.

**Про порядок денний 12-ї чергової сесії  
Пустомитівської районної ради.**

Пустомитівська районна рада

**ВИРІШИЛА:**

Затвердити наступний порядок денний 12-ї чергової сесії :

1. Про розгляд депутатських звернень.
2. Про надання одноразової матеріальної допомоги Зелінському Андрію Володимировичу та Максимець Надії Іванівні.
3. Про внесення змін та доповнень до п.1 рішення районної ради від 21.12.2015 №30 «Про затвердження цільових програм на 2016 рік» зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями районної ради від 19.02.2016 №46, від 22.04.2016 №83 та від 08.06.2016 №106.
4. Про внесення змін до Програми соціально – економічного розвитку КП «Пустомитиводоканал» на 2015-2020 роки.
5. Про внесення змін до рішення районної ради від 21.12.2015 №27 «Про формування резервного фонду районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік» зі змінами, внесеними рішенням районної ради від 08.06.2016 №102.
6. Про виконання районного бюджету Пустомитівського району за січень-червень 2016 року та внесення змін до його показників.
7. Про внесення змін до пункту 1 рішення районної ради від 19.02.2016 №47 «Про часткове спрямування обсягу вільного залишку коштів районного бюджету, що склався станом на 1 січня 2016 року».
8. Про створення амбулаторії загальної практики сімейної медицини м.Пустомити на базі поліклінічного відділення Пустомитівської центральної районної лікарні.
9. Про створення амбулаторії загальної практики сімейної медицини смт.Щирець на базі поліклінічного відділення Щирецької міської лікарні.
10. Про передачу видатків на виконання власних повноважень по охороні здоров'я.
11. Про присвоєння Солонківській загальноосвітній школі I-III ступенів імені Героя України Миколи Паньківа.
12. Про реорганізацію окремих шкіл Пустомитівського району та відкриття дошкільної групи в с.Липники (територія військового містечка) при Солонківському ДНЗ.
13. Про затвердження Положення про порядок призначення на посаду та звільнення із займаної посади керівників комунальних підприємств, установ, закладів,

що є у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району Львівської області.

14. Про внесення змін до рішення районної ради від 21.12.2015 року №25 «Про затвердження структури виконавчого апарату районної ради».

15. Про стан ремонту доріг у Пустомитівському районі.

16. Про стан майна, що знаходиться у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району та його використання.

17. Про роботу відділу містобудування та архітектури Пустомитівської районної державної адміністрації.

18. Про роботу КП «Архітектурно-планувальне бюро» Пустомитівської районної ради.

19. Про хід проведення жнив та підготовку до комплексу осінньо-польових робіт в господарствах району.

20. Про стан електромереж Пустомитівського району.

21. Про соціальну роботу з сім'ями, члени яких воювали, воюють, постраждали та загинули під час проведення антитерористичної операції на Сході України.

22. Про затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, що надається в оренду ФО-П Дейнека О.Ф. для обслуговування цеху по виготовленню гіпсових виробів на території Гуменецької сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту).

23. Про затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки сільськогосподарського призначення, що надається в оренду ТзОВ «Агролайф-Інвест» для обслуговування нерухомого майна на території Давидівської сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту).

24. Про затвердження проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) межі села Ямпіль Ямпільської сільської ради Пустомитівського району Львівської області.

25. Різне.

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 115**

від “20” липня 2016р.

**Про надання одноразової матеріальної допомоги Зелінському  
Андрію Володимировичу та Максимець Надії Іванівні.**

Враховуючи викладене в заяві депутата районної ради Вовка Петра Андрійовича від 08.07.2016 та Максимець Надії Іванівни від 13.07.2016 (додаються), керуючись частиною 2 статті 43 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканцям Пустомитівського району, а саме:
  - Зелінському Андрію Володимировичу в сумі 30,0 тис.грн., мешканцеві с.Містки, на його лікування;
  - Максимець Надії Іванівні в сумі 50,0 тис.грн., мешканці с.Давидів, на лікування сина Максимця Романа Миколайовича, учасника АТО, який отримав важкі поранення в зоні проведення бойових дій.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА  
ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та **ЧЕРГОВА СЕСІЯ** 7-го дем. **СКЛИКАННЯ**

## РІШЕННЯ № 116

від “20” липня 2016р.

**Про внесення змін та доповнень до п.1 рішення районної ради від 21.12.2015 №30 «Про затвердження цільових програм на 2016 рік» зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями районної ради від 19.02.2016 №46, від 22.04.2016 №83 та від 08.06.2016 №106.**

Керуючись підпунктом 16) пункту 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016 року, районна рада

### ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни та доповнення до п.1 рішення районної ради від 21.12.2015 №30 «Про затвердження цільових програм на 2016 рік», з доповненнями, внесеними рішенням районної ради від 19.02.2016 №46, від 22.04.2016 №83 та від 08.06.2016 №106, а саме:

1.1.Затвердити в новій редакції:

«1.1.16. Програма підтримки розвитку тваринництва (спеціальна дотація особистим селянським господарствам на утримання 3-х і більше корів молочного напрямку продуктивності згідно з додатком №16».

«1.1.26. Програма розвитку місцевого самоврядування Пустомитівського району на 2016 рік згідно з додатком №26».

«1.1.34. Програма підтримки органів державної виконавчої влади у Пустомитівському районі на 2016 рік згідно з додатком №34».

«1.1.42. Програма технічного і фінансового забезпечення, удосконалення та розвитку системи централізованого оповіщення і зв'язку Пустомитівського району на 2016 рік згідно з додатком №42».

1.2. Доповнити п.п.1.1. п.1. рішення наступним підпунктом:

«1.1.47. Програма пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, направлена на забезпечення функціонування 25 Державної пожежно-рятувальної частини ГУ ДСНС у Львівській області на 2016 рік згідно з додатком №47».

2.Визнати таким, що втратив чинність підпункт 1.1.22. пункту 1. рішення районної ради від 13.02.2014 №437 «Про затвердження цільових галузевих соціально-економічних та культурних програм».

3. Фінансовому управлінню районної держадміністрації (Л.Максим) здійснювати фінансування вищезгаданих програм згідно прийнятих рішень районної ради щодо їх фінансування.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків) та відповідні постійні комісії районної ради (за профілем).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

Додаток № 16  
до рішення районної ради  
від 21 грудня 2015 №30  
(нова редакція від 20.07.2016 року)

## **ПРОГРАМА**

підтримки розвитку тваринництва

(спеціальна дотація особистим селянським господарствам на утримання 3-ох і більше корів молочного напрямку продуктивності)

Програма базується на Законі України "Про державну підтримку сільського господарства України".

**Завдання Програми: Стимулювання фізичних осіб, які утримують три і більше корів молочного напрямку продуктивності.**

**Мета Програми: Збільшення кількості індивідуальних господарств, що утримують трьох і більше корів молочного напрямку продуктивності та нарощення в них поголів'я корів.**

**Програма визначає основні пріоритети розвитку галузі тваринництва, заходи та механізми їх реалізації для стимулювання виробництва продуктів харчування тваринного походження в обсягах, які відповідають нормам продовольчої безпеки району та нарощування потенціалу їх реалізації.**

Зважаючи на те, що в районі понад 95% молока виробляється в індивідуальних господарствах та спостерігається тенденція зменшення поголів'я корів ( за останній рік на 0,1 тис. гол.) причиною якої являються низькі ціни на молочну продукцію, та з метою збереження поголів'я, що залишилося, як генетичного фонду власного відтворення, необхідно ввести спеціальну дотацію на утримання корів в особистих селянських господарствах.

### **Порядок використання коштів**

На виконання Програми з районного бюджету виділяється 300 тис. грн. за КФК 160903 КЕКВ 2730.

Для виконання Програми в районі наказом начальника управління агропромислового розвитку райдержадміністрації створюється конкурсна комісія за участю начальника та спеціалістів управління агропромислового розвитку, голови комісії з питань агропромислового комплексу районної ради, спеціалістів фінансового управління, яка визначає виконавців Програми.

Кошти виділяються з районного бюджету на безповоротній основі.

Дотація надається індивідуальним власникам, які на 1 січня 2016 року, згідно з переписом худоби, утримували три і більше корів, зберегли не менше 3 корів на час виділення коштів та утримуватимуть їх на 1 січня 2017 року.

Розрахунок та розмір дотації за 1 голову визначається конкурсною комісією після прийняття документів від індивідуальних власників пропорційно до наявної кількості корів.

Для отримання дотації індивідуальний власник повинен подати в управління агропромислового розвитку райдержадміністрації такі документи:

- довідку сільської, селищної, міської ради про наявність корів на 1 січня 2016 року, в якій зазначається ідентифікаційний номер, серія і номер паспорта корови та ветеринарної картки до паспорта;

- копію паспорта, довідки про присвоєння ідентифікаційного номера фізичній особі та номер рахунку в банку власника корів;

- письмове зобов'язання про повернення у місячний термін коштів до районного бюджету в разі зменшення поголів'я корів на 1 січня 2017 року.

Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації перераховує отримані кошти на рахунки, відкриті індивідуальними власниками (фізичними особами) в установах банків, та несе відповідальність за їх цільове одержання.

## **ПАСПОРТ**

програми підтримки розвитку тваринництва  
(спеціальна дотація особистим селянським господарствам на утримання  
3-ох і більше корів молочного напрямку продуктивності).

<b>Назва Програми</b>	Підтримка розвитку тваринництва (спеціальна дотація особистим селянським господарствам на утримання 3-ох і більше корів молочного напрямку продуктивності)
<b>Підстава для розробки Програми</b>	Закон України "Про державну підтримку сільського господарства України"
<b>Замовник Програми</b>	Управління агропромислового розвитку Пустомитівської районної державної адміністрації
<b>Головні розробники Програми</b>	Управління агропромислового розвитку Пустомитівської районної державної адміністрації
<b>Мета Програми</b>	Збільшення кількості індивідуальних господарств, що утримують трьох і більше корів молочного напрямку продуктивності та нарощення в них поголів'я корів
<b>Головні завдання</b>	Стимулювання фізичних осіб, які утримують три і більше корів молочного напрямку продуктивності
<b>Учасники програми</b>	Індивідуальні господарства населення
<b>Строки виконання Програми</b>	2016 рік
<b>Обсяги та джерела фінансування</b>	Районний бюджет 300 тис. грн.
<b>Система управління та контролю</b>	Реалізація Програми координується управлінням агропромислового розвитку Пустомитівської районної державної адміністрації

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

*Завізовано:*

**Начальник управління  
агропромислового розвитку**

**Володимир Гулай**

Додаток №26  
до рішення районної ради  
від 19 лютого 2016 №46  
(нова редакція від 20.07.2016 року)

**Програма розвитку місцевого самоврядування  
Пустомитівського району на 2016 рік.**

**I. Обґрунтування необхідності прийняття програми розвитку місцевого самоврядування Пустомитівського району на 2016 рік.**

Сучасний стан місцевого та регіонального розвитку характеризується відсутністю належного матеріального, фінансового, кадрового та іншого ресурсного забезпечення, необхідного для виконання завдань і повноважень місцевого самоврядування.

Зокрема, з року в рік можна спостерігати катастрофічну нестачу коштів на фінансування місцевого самоврядування, а дотаційних територіальних громад та регіонів щораз стає все більше.

З огляду на вищевикладене, враховуючи, що районна рада є органом місцевого самоврядування, що представляє спільні інтереси територіальних громад сіл, селища та міста, а також те, що районна рада є членом обласної Асоціації місцевих рад «Ради Львівщини» та Асоціації органів місцевого самоврядування "Єврорегіон Карпати - Україна", доцільним є прийняття узгодженої програми розвитку місцевого самоврядування на районному рівні.

**II. Мета програми.**

Метою програми є забезпечення конституційних гарантій громадян на місцеве самоврядування, а також підвищення ефективності транскордонної співпраці та залучення додаткових коштів для розвитку району.

**III. Загальний план заходів, спрямованих на виконання Програми, та кошторис на 2016 рік.**

№ з/п	Назва заходу	Термін	Виконавці	Кошти на проведенн я заходу, тис. грн.	Бюджет
1.	Проведення нарад, семінарів для посадових осіб місцевого самоврядування	Щоквартал ьно	Виконавчий апарат районної ради, ГО	-	-
2.	Фінансова підтримка діяльності ОАМР „Ради Львівщини”, КФК 250404 КЕКВ 2282	Протягом року	Районна рада	25,0	районний
3.	Фінансова підтримка діяльності Асоціації органів місцевого самоврядування "Єврорегіон Карпати - Україна", КФК 250404 КЕКВ 2282	Протягом року	Районна рада	8,0	районний
<b>ВСЬОГО</b>				<b>33,0</b>	<b>районний</b>

**IV. Очікувані результати від реалізації Програми.**

1. Затвердження та фінансування цієї Програми передбачатиме:



1.1. Реальний початок системних змін у підходах до розуміння та розвитку місцевого самоврядування.

1.2. Забезпечення Державницького підходу до проблем розвитку місцевого самоврядування України, на засадах Європейської Хартії місцевого самоврядування, стало особливо актуальним у світлі змін до Конституції України загалом, та у частині місцевого самоврядування зокрема.

1.3. Підтримку органів місцевого самоврядування та громад району у галузі транскордонної співпраці, проектного менеджменту та об'єднання громад, забезпечення участі органів місцевого самоврядування у конкурсних програмах проектів розвитку.

1.4. Надання інформаційної, правової та аналітичної допомоги в процесі децентралізації, а саме створенні об'єднаних територіальних громад.

2. Виконання Програми у розрізі завдань 2016 року слугуватиме для органів місцевого самоврядування Пустомитівщини своєрідним трампліном на шляху до формування самодостатніх територіальних громад, з визначеною територією, матеріальними та фінансовими ресурсами, розвинутою соціальною інфраструктурою, спроможних виконувати функції органів місцевого самоврядування на належному рівні.

## **ПАСПОРТ**

### **програми розвитку місцевого самоврядування Пустомитівського району на 2016 рік.**

1. Ініціатор розроблення Програми – Відділ соціально – економічного розвитку району (написання проектів) та транскордонного співробітництва районної ради.

2. Дата, номер документа про затвердження Програми – рішення районної ради від 19.02.2016 №46.

3. Розробник Програми – Відділ соціально – економічного розвитку району (написання проектів) та транскордонного співробітництва районної ради.

4. Співрозробник Програми – Відділ фінансово-господарського забезпечення районної ради.

5. Відповідальний виконавець Програми – Відділ соціально – економічного розвитку району (написання проектів) та транскордонного співробітництва районної ради.

6. Учасники Програми – Пустомитівська районна рада, місцеві ради Пустомитівського району.

7. Термін реалізації Програми – 2016 рік.

8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього – 33,0 тис.грн., у тому числі:

8.1. Кошти районного бюджету – 33,0 тис. грн.

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

## **ПРОГРАМА**

### **підтримки органів державної**

### **виконавчої влади у Пустомитівському районі на 2016 рік.**

#### **Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма**

Законом України “Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо реформи міжбюджетних відносин” запроваджена нова схема міжбюджетних відносин, а також збільшено обсяги видатків з місцевих бюджетів, що зумовлює зростання навантаження на фінансові органи на етапах складання, розгляду та виконання місцевих бюджетів.

Починаючи з 2015 року Урядом започатковано впровадити ряд реформ у різних сферах діяльності, у тому числі продовжити процес децентралізації повноважень. Перед працівниками органів виконавчої влади поставлено цілий ряд завдань щодо забезпечення ефективної реалізації реформ на місцевому рівні, у тому числі з урахуванням змін до податкового законодавства та підвищення самостійності місцевих бюджетів. Передано додаткові повноваження у сферах освіти та охорони здоров'я. Також запроваджуються умови для стимулювання об'єднання територіальних громад з низькою фінансовою спроможністю та чисельністю мешканців (для подальшого проведення адміністративної реформи). За створення умов для розвитку економіки, господарської та соціально-культурної діяльності відповідної території повна відповідальність покладається на місцеві органи виконавчої влади, зокрема районної ланки.

#### **Мета програми**

Поетапна побудова нової управлінської моделі та створення оптимальної, ефективної і стабільної системи органів виконавчої влади в умовах очікуваного скорочення чисельності працівників, здійснення низки заходів по запобіганню корупційних дій з боку посадових осіб.

#### **Завдання програми**

Програма розроблена з метою підвищення ефективності роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів для надання якісних послуг громадянам на рівні європейських стандартів, оздоровлення відносин між органами влади та населенням, інститутами громадянського суспільства.

Досягнення поставлених завдань можливе за наявності кваліфікованого кадрового потенціалу, здатного до генерування ідей, креативного мислення, постійного підвищення свого кваліфікаційного рівня та належного матеріально – технічного забезпечення.

Одним із вагомих факторів спрямування активності працівників на досягнення конкретних результатів є мотивація (стимулювання). Ефективність мотивації та стимулювання значною мірою пов'язана з проблемою диференціації доходів працівників апарату райдержадміністрації та її структурних підрозділів. Реалізація завдань програми передбачає приведення розміру їх заробітної плати до рівня працівників інших органів влади районної ланки.

Відсутність ефективних та мотивованих держслужбовців унеможливило запровадження усіх запланованих реформ.

## Фінансове забезпечення програми

Фінансування заходів програми здійснюватиметься за рахунок коштів районного бюджету в межах бюджетних призначень.

## Координація та контроль за виконанням програми

Виконання програми покладається на апарат Пустомитівської районної державної адміністрації та її структурні підрозділи. Контроль за виконанням програми покладається на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій Пустомитівської районної ради.

## ПАСПОРТ

### Програми підтримки органів державної виконавчої влади у Пустомитівському районі на 2016 рік

- |                                                                                                              |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ініціатор розроблення програми                                                                            | Пустомитівська районна державна адміністрація,                                            |
| 2. Дата, номер документа про затвердження програми                                                           | _____                                                                                     |
| 3. Розробник програми                                                                                        | Пустомитівська районна державна адміністрація                                             |
| 4. Відповідальний виконавець програми                                                                        | Пустомитівська районна державна адміністрація                                             |
| 5. Учасники програми                                                                                         | Пустомитівська районна державна адміністрація, структурні підрозділи райдержадміністрації |
| 6. Термін реалізації програми                                                                                | 2016 рік                                                                                  |
| 7. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього, у тому числі: | 1865,1 тис. грн.                                                                          |
| 7.1. коштів районного бюджету                                                                                | 1865,1 тис. грн.                                                                          |

## Ресурсне забезпечення

### Програми підтримки органів виконавчої влади

тис. грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2016 рік	Усього витрат на виконання програми
Усього,		
у тому числі		
районний бюджет	1865,1	

**Перелік завдань, заходів та показників  
Програми підтримки органів державної виконавчої влади  
У Пустомитівському районі на 2016 рік**

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. виміру	Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
					Джерела	Обсяги, тис. грн.	
1.	Забезпечення фінансової бази для підтримки діяльності органів виконавчої влади	Забезпечення матеріальної підтримки працівників, в частині виплати заробітної плати, індексації на заробітну плату, матеріальної допомоги та інших виплат.	<i>затрат</i> обсяг фінансового ресурсу	Пустомитівська РДА	Районний бюджет	1500,0	Покращення фінансової та матеріально-технічної бази органів виконавчої влади, що забезпечить можливість виконувати належним чином функції, покладені на місцеві державні адміністрації
			<i>продукту</i> кількість працівників, які отримуватимуть фінансову підтримку				
			<i>ефективності</i> середній розмір фінансової підтримки				
			<i>якості</i> відсоток забезпечення підтримки працівників				
		Оплата комунальних послуг апарату та структурних підрозділів Пустомитівської РДА		Апарат та структурні підрозділи Пустомитівської РДА	Районний бюджет	30,0	Забезпечення енергозбереження та покращення санітарних умов перебування людей у приміщеннях

	Матеріально-технічне забезпечення Апарату та структурних підрозділів Пустомитівської РДА		Апарат Пустомитівської РДА Структурні підрозділи Пустомитівської РДА	Районний бюджет	241,1	Забезпечення матеріально-технічної бази для виконання функцій, покладених на районну державну адміністрацію
	Матеріально-технічне забезпечення фінансового управління Пустомитівської РДА		Фінансове управління Пустомитівської ДРА	Районний бюджет	36,6	Забезпечення матеріально-технічної бази для виконання функцій, покладених на фінансового управління районної державної адміністрації
	Матеріально-технічне забезпечення служби у справах дітей Пустомитівської РДА		Служба у справах дітей Пустомитівської РДА	Районний бюджет	52,4	Забезпечення матеріально-технічної бази для виконання функцій, покладених на службу у справах дітей районної державної адміністрації
	Матеріально-технічне забезпечення управління агропромислового розвитку Пустомитівської РДА		Управління агропромислового розвитку Пустомитівської РДА	Районний бюджет	5,0	Забезпечення матеріально-технічної бази для виконання функцій, покладених на управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації
<b>Усього на етап або на програму:</b>					<b>1865,1</b>	

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

*Завізовано:*

**Голова Пустомитівської районної державної адміністрації**

**Володимир Говенко**

Додаток №42  
до рішення районної ради  
від 22.04.2016р. №83  
(нова редакція від 20.07.2016  
року)

## **ПРОГРАМА**

# **ТЕХНІЧНОГО І ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, УДОСКОНАЛЕННЯ ТА РОЗВИТКУ СИСТЕМИ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ОПОВІЩЕННЯ І ЗВ'ЯЗКУ ПУСТОМИТІВСЬКОГО РАЙОНУ НА 2016 РІК**

### **I. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма**

Програма технічного і фінансового забезпечення, вдосконалення та розвитку системи централізованого оповіщення і зв'язку Пустомитівського району на 2016 рік (далі - Програма) розроблена відповідно до положень Конституції, урядових рішень та відповідних розпоряджень голови облдержадміністрації, а саме:

Кодексу цивільного захисту України, законів України “Про місцеве самоврядування в Україні” (ст. 43 п. 1,3, ст. 44 п.1), “Про місцеві державні адміністрації” (ст. 25 п.9, ст. 27 п.2);

постанов Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. № 11 “Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту”, від 15.02.1999 р. № 192 “Про затвердження Положення про організацію оповіщення і зв'язку у надзвичайних ситуаціях”;

спільного наказу Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи і Державного комітету зв'язку та інформації України від 16.08.2000 року № 210/219 “Про затвердження Інструкції про порядок експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільної оборони підприємствами електрозв'язку України” (zareєстровано в Мін'юсті від 07.03.2001 № 207/5398);

“Загальнодержавної цільової програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2013-2017 роки”, затвердженої Законом України від 7.06.2012 року № 4909-VI, “Обласної цільової програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2014-2018 роки”, затвердженої рішенням Львівської обласної ради від 17.10.2013 року № 883.

На сьогодні в районі діє система централізованого оповіщення, у якій використовується апаратура, що вичерпала ресурс експлуатації та потребує значних матеріальних затрат на експлуатаційно-технічне обслуговування і поточного ремонту, а також морально застаріла і несумісна з цифровими системами зв'язку.

Катастрофічно зменшується кількість абонентських радіоточок проводового мовлення, в першу чергу серед населення, за умов та можливості використання яких будувалася діюча система централізованого оповіщення.

Основною метою проведення реконструкції системи централізованого оповіщення є створення умов для забезпечення безпеки населення і територій, підвищення рівня їх захисту від впливу шкідливих техногенних, природних та екологічних факторів шляхом удосконалення для своєчасного оповіщення про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій і постійне інформування органів цивільного захисту і населення про їх перебіг з використанням сучасних цифрових технологій. При цьому пріоритетним у ході модернізації має стати встановлення кінцевих енергозберігаючих пристроїв (сирен, гучномовців, світлових табло) в усіх населених пунктах (у місцях масового скупчення людей, біля адміністративних будівель) з

можливістю централізованого управління від оперативно-чергових сил цивільного захисту через діючі телефонні мережі, мережі мобільного зв'язку, Інтернет.

## **II. Мета Програми**

Послідовне зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі - надзвичайні ситуації) на території району, підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій.

Законодавством України визначено, що оповіщення та інформування є невід'ємною складовою захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій. Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, забезпечення своєчасного оповіщення та інформування населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в межах відповідних територій віднесено до компетенції органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Аналіз надзвичайних ситуацій, які виникали упродовж останніх років на території області і району, засвідчує зростання кількості небезпечних метеорологічних та гідрологічних явищ (сильні вітри, град, зливи, снігопади, обледеніння ліній електропередач, повені та паводки), які неодноразово спричиняли виникнення надзвичайних ситуацій місцевого та регіонального рівнів. Також мали місце надзвичайні ситуації техногенного характеру, вплив наслідків яких поширювався на прилеглі до місця виникнення території. Своєчасне оповіщення органів управління, сил цивільного захисту та населення в разі загрози або при виникненні надзвичайних ситуацій дозволяє істотно зменшити їх негативний вплив та скоротити час і ресурси, які витрачаються для ліквідації їх наслідків.

Оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій забезпечується, зокрема, шляхом функціонування автоматизованих систем централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

Сигнали оповіщення, повідомлення про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, інформація про дії в умовах надзвичайної ситуації доводяться до органів влади, працівників підприємств, установ, організацій та населення всіма наявними засобами зв'язку, мовлення, оповіщення.

Основу районної системи оповіщення створюють автоматизована система централізованого оповіщення, телефонно-телеграфні мережі та мережі радіотрансляційного мовлення. Автоматизована система централізованого оповіщення району базується на використанні апаратури П-160, П-164, радіотрансляційного вузла.

Система оповіщення забезпечує:

передачу сигналу „Увага всім!” за допомогою 1 електросирени;

оповіщення за допомогою стійки циркулярного виклику керівного складу ЦЗ району, членів районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району та членів районної комісії з питань евакуації;

## **III. Шляхи та способи розв'язання проблеми**

Оптимальним варіантом розв'язання проблеми захисту населення і територій району від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру є реалізація державної політики у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій шляхом системного здійснення першочергових заходів у населених пунктах і на прилеглих територіях щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій з використанням ресурсів держави, місцевих ресурсів та інших джерел, не заборонених законодавством.

## **IV. Заходи і завдання Програми**

Основною метою Програми технічного і фінансового забезпечення, удосконалення та розвитку системи централізованого оповіщення і зв'язку Пустомитівського району є реалізація державної політики, спрямованої на створення умов для забезпечення

безпеки населення і територій, підвищення рівня їх захисту від впливу шкідливих природних, техногенних та екологічних факторів за рахунок підвищення ефективності функціонування системи оповіщення та інформування.

Підвищення ефективності оперативного та комплексного реагування на надзвичайні ситуації (проведення реконструкції систем централізованого оповіщення населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій).

#### **V. Термін виконання Програми**

Реалізація Програми передбачена на 2016 рік. Виконавцями Програми є сектор цивільного захисту районної державної адміністрації.

#### **VI. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Програма передбачає створення передумов для удосконалення та подальшого розвитку централізованої системи оповіщення шляхом фінансування заходів спрямованих на поетапне придбання та встановлення в населених пунктах району вуличних гучномовців, стаціонарного та мобільного обладнання гучномовного зв'язку, електросирен, робіт з переносу та відновлення несправних електросирен, придбання та встановлення на підприємствах телекомунікації сучасного цифрового устаткування та пристроїв для формування спеціальних повідомлень цивільного захисту, встановлення в адміністративних приміщеннях чергових та аварійних служб цивільного захисту приймачів теле-, та радіомовлення, сполучення з централізованою системою оповіщення локальних та об'єктових систем оповіщення населення на потенційно-небезпечних об'єктах району.

У результаті виконання Програми буде збережена та удосконалена місцева система централізованого оповіщення, що суттєво вплине на своєчасність оповіщення та доведення необхідних сигналів і повідомлень до населення відповідних територій району, підвищить рівень безпеки людини і навколишнього середовища.

Програма реалізується відповідно до основних заходів та обсягу коштів, які виділені на їх виконання.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів районного бюджету у межах наявних фінансових ресурсів.

Обсяг фінансування завдань і заходів Програми становить **85000,00 грн**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва</b>	<b>Сума, грн.</b>
	встановлення системи централізованого оповіщення і зв'язку	85000.00

#### **VII. Очікувані результати, ефективність Програми**

##### **Перелік завдань і заходів Програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників**

- Виконання Програми дасть змогу:
  - забезпечити належний рівень безпеки населення, захищеності територій, об'єктів виробництва і соціально-культурної сфери району від надзвичайних ситуацій;
  - знизити ризик виникнення надзвичайних ситуацій та мінімізувати їх наслідки;
  - підвищити ефективність використання коштів, які спрямовуються на здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій;
  - забезпечити проведення реконструкції систем централізованого оповіщення населення в районі.

2. Ефективність виконання Програми полягає у створенні оптимальної та результативної територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту та її ланок, зменшенні кількості постраждалих та загиблих внаслідок надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

Для досягнення вказаної мети передбачається виконання ряду заходів:

1. Вирішення питання щодо виділення необхідних коштів на придбання та встановлення відповідно до потреби:



- вуличних гучномовців;
- електросирен;
- стаціонарного обладнання гучномовного зв'язку.

2. Вирішення питання щодо виділення необхідних коштів на придбання пристроїв відтворення інформації з цифрових носіїв та устаткування для формування спеціальних повідомлень цивільного захисту для встановлення їх на ДПРЧ-25 ГУ ДСНС України у Львівській області.

#### **VIII. Контроль за виконанням Програми**

Контроль за виконанням заходів Програми покладається на сектор цивільного захисту Пустомитівської районної державної адміністрації.

Загальну координацію здійснює перший заступник голови районної державної адміністрації.

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

*Завізовано:*

**Завідувач сектору ЦЗ  
Пустомирівської РДА**

**Володимир Гладун**

**I. ПРОГРАМА**  
**пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, направленої на**  
**забезпечення функціонування 25 Державної пожежно-рятувальної**  
**частини ГУ ДСНС у Львівській області на 2016 р.**

Аналіз тенденцій розвитку техногенних аварій, катастроф і стихійних лих, прогноз можливих небезпек показує, що на території Пустомитівського району зберігається високий ступінь ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру. Це пояснюється збільшенням антропогенного впливу на навколишнє середовище. Небезпеки і загрози сьогодні носять більш комплексний, взаємозв'язаний характер. Антропогенна діяльність веде до збільшення ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру. Загрози стають джерелом надзвичайних ситуацій у різних сферах життєдіяльності та постійно збільшуються їх масштаби. В останні роки все частіше виникають надзвичайні ситуації специфічного характеру, до яких відносяться катастрофи, аварії та пожежі на промислових об'єктах.

З урахуванням цього, стратегічним напрямком розвитку ДПРЧ-25 ГУ ДСНС України у Львівській області повинна стати організація інфраструктури сучасного суспільного функціонування, адаптована до проблем безпеки людини і суспільства, яка має вирішуватися в рамках єдиної державної стратегії сталого безпечного розвитку.

**II. Мета розроблення програми**

Метою розроблення даної програми є забезпечення гарантованого захисту життя, здоров'я людей, земельного, водного, повітряного простору відповідних територій, об'єктів виробничого і соціального призначення. Придбання аварійно - рятувального, пожежного обладнання, паливо-мастильних матеріалів, запасних автозапчастин придбання, яких забезпечить успіх проведення аварійно-рятувальних, відновлювальних, невідкладних першочергових заходів та зменшення використання енергоносіїв підрозділу.

**III. Замовник програми**

Замовником програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, виступає 25 державна пожежно-рятувальна частина ГУ ДСНС України у Львівській області.

**IV. Обґрунтування доцільності її розроблення**

Пустомитівський район був сформований в жовтні 1965 року.

У геологічному відношенні Пустомитівщина займає південну частину Львівської /Галицько-Волинської/ западини, яка в свою чергу належить до Східно-Європейської платформи і заповнена потужною (5-7км.) товщею осадових порід. Клімат помірний, перехідний від морського до континентального. Протягом року переважає помірне морське повітря з Атлантики. Воно приносить взимку відлиги, хмарність, снігопади, а влітку-прохолоду, рясні дощі, сильний вітер.

Середня температура січня складає-4.40С, літня+18 С. Середньорічна кількість опадів становить 675-711мм. Висота снігового покриву складає 18-25 см. Річки північно-східної частини належать до басейну Західного Бугу, західної-до Дністра на багатьох річках знаходяться ставки, а на р. Ставчанці функціонує підприємство по риборозведенню.

Коротка техногенна характеристика району

Площа Пустомитівського району становить 949,6 км<sup>2</sup>.(94960 га.), з яких: населені пункти-16272 га; орної землі-43210 га.; сінокосів-18776 га.; лісних масивів-15728 га.,кущових покриттів-807 га.; парки, сквери-68 га.; річки, водоймища-109 га.

Районний центр м. Пустомити, міського населення проживає - 14683 чол, сільського населення - 97314 чол.

Найбільші населені пункти району: м.Пустомити-9018 чол., смт.Щирець-5708 чол., с. Зимна Вода-10385 чол., с. Давидів-5117 чол., с. Лисиничі-5300 чол., с. Сокільники- 6190 чол., Лапаївка-3994 чол., Оброшино-4235 чол.

На території району 41 рада, з них:міська рада-1, селищна рада-1, сільські ради-39

В склад яких входить 107 населених пунктів.

Район розташований неподалік від обласного центру м. Львова-16.5 км по залізниці і 19.5 км по магістралі автомобільного сполучення.

Район граничить:з півночі Яворівським, Кам'янко-Буським районами, та Буським районом; із заходу з Городоцьким районом; із сходу з Золочівським районом; із південного заходу з Миколаївським; із півдня з Перемишлянським та Жовківським районами.

Район має 5 основних виїздів до магістральних доріг, довжина автомобільних доріг становить 475.5 км, в т.ч. з твердим покриттям-411 км.

По території району проходять 6 залізничних віток з яких найбільші станції такі, як: Оброшино, Щирець II, Борщовичі, Глинна-Наварія, Старе Село, Підбірці, Стрийський, Краснянським, Ходорівський, Самбірський напрямки.

На території району розташовано 17 промислових підприємств, також є будівельні, дорожні організації, зв'язку, легкої та деревообробної промисловості.

### **Найбільш небезпечними ПНО району техногенного характеру є:**

На території району розташовано 6 хімічно небезпечних об'єкти:

ТзОВ Пустомити – м'ясо» - 2,5 т аміаку (класифікований III ступень хімічної безпеки);

ФК «Бекас» - 2,8 т аміаку (класифікований III ступень хімічної безпеки);

ПП «Оліяр» - 30 т сірчаної кислоти(класифікований IV ступень хімічної безпеки);

МПП «Плай» - 0,5 т аміаку (проводиться класифікація);

ВНС «Глинна Наварія» - хлор (проводиться класифікація);

ВНС «Бібрка» - хлор (проводиться класифікація).

За 2015 рік в Пустомитівському районі надзвичайних ситуацій не виникало. Тим не менше за цей період здійснено виїздів за сигналом «Тривога» 192, з них:

- гасіння пожеж 132;

- на допомогу іншим службам та населенню – 9;

- хибні виклики - 10;

- коротке замикання без послідуєчого горіння – 6;

- КЗ-2;
- ПТН – 5;
- ПТЗ – 12;
- платні послуги – 7;
- інші виїзди - 22.

Протягом 2015 було 43 випадків виявлення вибухонебезпечних предметів на яких вилучено та знешкоджено 86 одиниць у встановленому законом порядку саперами 3-го спеціального регіонального центру швидкого реагування ОРС ЦЗ МНС України.

Виникло протягом 2015 року 319 пожеж на яких загинуло 2 особи.

На водних об'єктах загинуло 2 особи.

Жодна НС, не класифікована чи інша небезпечна подія не залишилися без належного реагування.

**У зв'язку з частим утворенням циклонів на території району виникають ураганні вітри швидкістю до 35-40 м/сек. В результаті чого можуть бути зруйновані лінії електропередач, трансформаторні підстанції, опори ЛЕП і повітряні лінії зв'язку, житлові споруди, можуть утворюватися завали на дорогах і виникати пожежі на об'єктах господарювань.**

По досвіду спостереження за останні 25-30 років ураганні вітри можуть виникнути 1-2 рази в рік.

За останній рік на території Пустомитівського району виникло 0 надзвичайних ситуацій техногенного характеру в результаті яких загинуло 0 осіб.

Але, поряд з цим, на території району систематично виникали не класифіковані події, які потребували певних зусиль та затрат.

В середньому, за рік в районі трапляється:

- більше 100- пожеж, що приносить прямих матеріальних збитків господарствам та населенню району біля 1000000 грн., побічних - 950 тис. грн.;
- до 25 ДТП, в яких гине до 10 чол. та травмується біля 30 чол.;
- виявлення боєприпасів, до 50 місць.

Головним показником якості спільної роботи усіх тих, хто причетний до виконання завдань захисту населення Пустомитівського району є зменшення надзвичайних ситуацій та небезпечних подій.

Практичний досвід підтверджує те, що запобігти чи значно зменшити наслідки НС можливо тільки при наявності рятувального обладнання та спорядження, резервів паливо-мастильних матеріалів.

З аналізу вищенаведеної інформації можна зробити висновок, що за наявності розвиненої різноманітної промисловості, у тому числі з небезпечними видами виробництва, значної кількості транспортних комунікацій, а також стану виробничого, житлово-комунального фонду та водопровідно-каналізаційного господарства, ступінь зносу якого у багатьох випадках досить велика, на території району створюється дуже складна техногенно - екологічна ситуація. Вона може призвести до виникнення практично усіх видів аварій, катастроф з виходом з ладу систем життєзабезпечення та життєдіяльності населення.

Враховуючи досвід проведення першочергових аварійно-рятувальних робіт 2006-2016 років, оперативного реагування на надзвичайні ситуації та небезпечні події, зупинку розвитку надзвичайної ситуації та небезпечної події

на початковій стадії тільки є можливим за умов втілення в життя даної програми і підтримки боєздатності підрозділу ДСНС України у Пустомитівському районі.

**Проект програми містить:**

- паспорт - стислий виклад основних відомостей (додаток 1);
- обґрунтування необхідності її розроблення;
- перелік заходів і завдань з визначенням виконавців, термінів виконання, обсягів та джерел фінансування (додаток 2).

Додаток 1

**Паспорт  
районної цільової програми**

1. Назва Програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, направлена на забезпечення функціонування 25 Державної пожежно-рятувальної частини ГУ ДСНС України у Львівській області на 2016 р.
2. Замовник 25 Державна пожежно-рятувальна частина ГУ ДСНС України у Львівській області
3. Мета придбання аварійно-рятувального, пожежного обладнання, паливо-мастильних матеріалів, запасних автозапчастин придбання яких забезпечить успіх проведення аварійно-рятувальних, відновлювальних та інших невідкладних робіт, та зменшення використання енергоносіїв підрозділу
4. Початок липень 2016 року закінчення грудень 2016 року
5. Етапи фінансування один етап –друге півріччя 2016 року.
6. Загальні обсяги фінансування, у тому числі кошти районного бюджету (тис. грн.) 636 тисяч 00 гривень шістьсот тридцять шість тисяч 00 гривень.
7. Очікувані результати виконання програми
  - 7.1 Забезпечення пожежної та техногенної безпеки, захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій.
  - 7.2 Забезпечення бойової готовності сил і засобів підрозділу ДСНС України м. Пустомити до дій призначених для запобігання надзвичайним ситуаціям, та реагування на них.
  - 7.3 Зменшення використання енергоносіїв підрозділу 25 Державної пожежно-рятувальної частини ГУ ДСНС України у Львівській області
8. Установи, уповноважені здійснювати контроль за виконанням, терміни проведення звітності сектор контрольно-ревізійного управління ГУ ДСНС України у Львівській області, райдержадміністрація, районна рада.

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

*Завізовано:*

**Начальник ДПРЧ 25 ГУ державної служби  
з надзвичайних ситуацій України у  
Львівській області**

**Ігор Мельничук**

## Перелік

**заходів програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського, та прогнозні показники її фінансування за рахунок коштів районного бюджету для врахування у проекті програмі соціально-економічного розвитку Пустомитівського району на 2016 рік**

Назва замовника 25 Державна пожежно-рятувальна частина Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області

Назва програми, ким і коли затверджена Програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, направленої на забезпечення функціонування підрозділу 25 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області на 2016 р.

№ з/п	Найменування заходу	Виконавець	Загальні обсяги фінансування, тис. грн.		
			Усього	кількість	у тому числі:
					2016
1.	Система автоматичного пожежогасіння ШАР-1	ДПРЧ-25	45 тис. грн.	30 шт.	45 тис. грн.
2.	Тепловідбивний костюм Індекс 1200	ДПРЧ-25	45 тис. грн.	3 шт.	45 тис. грн.
3.	Аварійно рятувальне обладнання (зеднювальна система, Різак S-270, розширювач SP-49, насосна станція комбінована (бензинова) V400S)	ДПРЧ-25	406 тис. грн.	1 комплект	406 тис. грн.
4.	Дизельне паливо	ДПРЧ-25	90 тис. грн.	5000 л	90 тис. грн.
5.	Металопластикові вікна	ДПРЧ-25	50 тис. грн.	17 шт	50 тис. грн.
	Всього		<b>636 тис. грн.</b>		<b>636 тис. грн.</b>

Заступник голови районної ради

Іван Мудрий

Завізовано:

Начальник ДПРЧ 25 ГУ державної служби  
з надзвичайних ситуацій України у Львівській області

Ігор Мельничук



УКРАЇНА

ПУСТОМИТИВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 117**

від “20” липня 2016р.

**Про внесення змін до Програми соціально – економічного розвитку  
КП «Пустомитиводоканал» на 2015-2020 роки.**

Враховуючи викладене в листі КП «Пустомитиводоканал» від 11.07.2016 №151 (додається) та у висновку постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

**1.** Внести зміни до Програми соціально – економічного розвитку КП «Пустомитиводоканал» на 2015-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 26.03.2015 №574, зокрема, доповнити підпункт 23 пункту 3.1.Розділу III «Основні заходи» та викласти його в наступній редакції:

**«III Основні заходи**

**3.1.** До основних заходів, передбачених даною Програмою, належить:

№ з/п	Назва заходу	Необхідне фінансування (тис. грн.)			
		Всього	Районний бюджет	Державний бюджет	Інші джерела
23	<b>Придбати:</b>				
	стрічковий екскаватор ЛТЦ	320,2	320,2		
	ковшовий екскаватор «Терекс»	750,0	750,0		
	асенізаторний автомобіль	260,0	260,0		
	а/майстерня водоканалу	450,0	450,0		
	а/кран	1320,0	1320,0		
	мобільний ел.генератор 8 кВт	13,5	13,5		
	ел. генератор для водозабору Хоросно 75 кВт	154,0	154,0		
	повітродувки для КОС – 1 шт.	48,5	48,5		
	насосний агрегат ЄЦВ 10\160\120 – 1 шт	86,835	86,835		
частотний перетворювач SV750iP5A-40–1 шт	126,9996	126,9996			

».

З врахуванням вищевикладеного, загальна потреба у фінансуванні заходів Програми становитиме 34143,2816 тис.грн., в т.ч.: 11419,7256 тис.грн. - кошти районного бюджету, 22723,556 тис.грн. – кошти державного бюджету.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**





УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 118**

від “20” липня 2016р.

**Про внесення змін до рішення районної ради від 21.12.2015 року  
№27 «Про формування резервного фонду районного бюджету  
Пустомитівського району на 2016 рік» зі змінами, внесеними рішенням  
районної ради від 08.06.2016 №102.**

Враховуючи викладене в листі Пустомитівської районної держадміністрації від 11.07.2016 року №04\09-2029 щодо пропозицій по розподілу коштів районного бюджету, розпорядженні голови районної держадміністрації від 26.04.2016 року №238 «Про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету» та у висновку постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Внести зміни до рішення районної ради від 21.12.2015 року №27 «Про формування резервного фонду районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік», зі змінами, внесеними рішенням районної ради від 08.06.2016 №102, виклавши його в редакції:

**«Сформувати резервний фонд районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік, встановивши його розмір у сумі 250 341,0 грн.».**

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 119**

від "20" липня 2016р.

**Про виконання районного бюджету Пустомитівського району  
за січень-червень 2016 року та внесення змін до його показників.**

Розглянувши на підставі підпункту 28) пункту 1 статті 43 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" звіт Пустомитівської районної державної адміністрації про виконання районного бюджету Пустомитівського району за січень – червень 2016 року, враховуючи пропозиції Пустомитівської районної державної адміністрації від 11.07.2016 №04/09-2029 та від 18.07.2016 №04/10-2092 стосовно внесення змін до бюджетних призначень на 2016 рік, висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016 року, керуючись статтями 78, 80 Бюджетного кодексу України, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

**1.** Звіт Пустомитівської районної державної адміністрації про виконання районного бюджету Пустомитівського району за січень – червень 2016 року затвердити:

по доходах – в сумі 333465,4 тис.грн. згідно з додатком №1.

по видатках – в сумі 308159,7 тис.грн. згідно з додатком №2.

**2.** Звіт про виконання районного бюджету Пустомитівського району за січень – червень 2016 року опублікувати в районному часописі "Голос народу".

**3.** Збільшити доходну частину районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік за кодом бюджетної класифікації 11010000 «Податок та збір на доходи фізичних осіб» в сумі 9 848 877,51 грн., а також, на вказану суму – видаткову частину районного бюджету.

**4.** Виділити кошти з загального фонду районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік:

**4.1.** Районній державній адміністрації по КФК 250344 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів» КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 131 700,0 грн., а саме:

13 600,0 грн. на виконання «Програми підтримки органів державної виконавчої влади у Пустомитівському районі на 2016 рік» (10 000,0 грн. - списання архіву; 3 600,0 – проплата продовження ліцензії програмного забезпечення «Місцеві бюджети»);

45 000,0 грн. на виконання «Цільової програми пожежної та техногенної безпеки Пустомитівського району, направленої на забезпечення функціонування 25 Держаної пожежно-рятувальної частини ГУ ДСНС України у Львівській області на 2016 рік.»;

23 100,0 грн. на виконання «Програми технічного і фінансового забезпечення, удосконалення та розвитку системи централізованого оповіщення і зв'язку Пустомитівського району на 2016 рік»;

- 50 000,00 грн. (на виконання цільової «Програми матеріально-технічного забезпечення підшефної військової частини А 4324 на 2016 рік»).

**4.2.** Відділу освіти Пустомитівської районної державної адміністрації в сумі 2 617 842,91 грн.:

по КФК 070201 «Загальноосвітні школи»:

КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» в сумі 863 393,20 грн.:

- 100 000,0 грн. (капітальний ремонт корпусу №2 Скнилівської ЗОШ I-II ступенів);

- 263 393,20 грн. (капітальний ремонт даху Соколівського ЗНЗ I-II ступенів - ДНЗ);

- 500 000,0 грн. (благоустрій території Ямпільської ЗОШ).

по КФК 150110 «Проведення невідкладних відновлювальних робіт, будівництво та реконструкція загальноосвітніх навчальних закладів» в сумі 1654549,71 грн.:

КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів»:

- 1 502 000,0 грн. (реконструкція Ямпільської ЗОШ);

- 152 549,71 грн. (виготовлення проектно-кошторисної документації для реконструкції існуючого корпусу Оброшинської ЗОШ).

по КФК 070101 «Дошкільні заклади освіти» КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» в сумі 99 900,0 грн. на проведення ремонту існуючої будівлі харчоблоку ДНЗ в с. Старе Село.

**4.3.** Відділу культури Пустомитівської районної державної адміністрації в сумі 3 370 000,0 грн. в тому числі:

по КФК 110204 «Палаці і будинки культури, клуби та інші заклади клубного типу» КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» в сумі 1 920 000,0 грн.:

- 20 000,0 грн. (капітальний ремонт даху НД в с.Городиславичі);

- 1 450 000,0 грн. (капітальний ремонт НД смт.Щирець);

- 450 000,0 грн. (капітальний ремонт НД с.Ямпіль).

по КФК 150101 «Капітальні вкладення» КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів» в сумі 1 450 000,0 грн., (реконструкція НД в м.Пустомити).

**4.4.** Пустомитівській центральній районній лікарні в сумі 1 066 000,0 грн. по КФК 080101 «Лікарні», а саме:

- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» – 39 000,0 грн. (на придбання операційного стерильного одягу);

- КЕКВ 2220 «Медикаменти та перев'язувальні матеріали» – 27 000,0 грн. (на придбання неболайзерів);
- КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» – 1 000 000,0 грн. (капітальний ремонт терапевтичного відділення Щирецької МЛ).

**4.5.** Управлінню соціального захисту населення Пустомитівської районної державної адміністрації в сумі 330 000,0 грн. в тому числі:

- по КФК 090412 «Інші видатки на соціальний захист населення» КЕКВ 2730 «Інші виплати населенню» в сумі 30 000,0 грн. на виплату одноразової грошової допомоги Зелінському Андрію Володимировичу;
- по КФК 090412 «Інші видатки на соціальний захист населення» КЕКВ 2730 «Інші виплати населенню» в сумі 50 000,0 грн. на виплату одноразової грошової допомоги Максимець Надії Іванівні;
- по КФК 090203 «Інші пільги ветеранам війни, особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, вдовам (вдівцям) та батькам померлих (загиблих) осіб..» в сумі 50 000,0 грн.;
- по КФК 090214 «Пільги окремим категоріям громадян з послуг зв'язку» в сумі 100 000,0 грн.;
- по КФК 091207 «Пільги, що надаються населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи), на оплату житлово-комунальних послуг і природного газу» в сумі 100 000,0 грн.

**4.6.** Органам місцевого самоврядування по КФК 250380 «Інші субвенції» в сумі 263 834,60 грн. в т.ч.:

**4.6.1.** На виконання «Програми ліквідації загрози виникнення ускладнень епідситуації в Пустомитівському районі на 2016рік» КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 25 000,0 грн. в тому числі:

- Борщовицькій сільській раді – 5 000,0 грн.;
- Верхньобілківській сільській раді – 1 650,0 грн.;
- Вовківській сільській раді – 2 500,0 грн.;
- Винничківській сільській раді – 4 000,0 грн.
- Гуменецькій сільській раді – 1 800,0 грн.;
- Дмитрівській сільській раді – 1 500,0 грн.;
- Зимноводівській сільській раді – 2 790,0 грн.;
- Миклашівській сільській раді – 550,0 грн.;
- Семенівській сільській раді – 760,0 грн.;
- Щирецькій селищній раді – 4 450,0 грн.

**4.6.2.** На співфінансування мікропроєкту «Придбання та встановлення дитячого ігрового майданчику в с. Поршна» в сумі 25 000,0 грн. в тому числі:

- КЕКВ 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 17 880,0 грн.;
- КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 7 120,0 грн.

**4.6.3** Пустомитівській міській раді 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 213 834,60 грн. на виконання «Програми соціально-економічного розвитку КП «Пустомитиводоканал» на 2015-2020 роки».

**4.7.** Миклашівській сільській раді по КФК 250380 «Інші субвенції» КЕКВ 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 45 000,0 грн.:

- закупівля обладнання для облаштування дитячого майданчика в с. Підгірне – 15 000,0 грн.;

- закупівля обладнання для реконструкції дитячого майданчика в с. Миклашів – 30 000,0 грн.

**4.8.** Містківській сільській раді по КФК 250380 «Інші субвенції» КЕКВ 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 39 000,0 грн. на виготовлення детального плану індивідуальної житлової забудови кварталу в с.Полянка.

**4.9.** Пикуловичівській сільській раді по КФК 250324 «Субвенція іншим бюджетам на виконання інвестиційних проєктів» КЕКВ 3220 «Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 40 000,0 грн.

**4.10.** Управлінню Державної казначейської служби України у Пустомитівському районі по КФК 250344 на виконання «Програми сприяння діяльності управління Державної казначейської служби України у Пустомитівському районі Львівської області на 2016 рік» КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 42 000,0 грн.

**4.11.** Службі у справах дітей Пустомитівської райдержадміністрації по КФК 150118 «Житлове будівництво та придбання житла для окремих категорій населення» КЕКВ 3121 (капітальне будівництво(придбання) житла) в сумі 338 000,0 грн. на виконання «Програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у Пустомитівському районі на 2016-2018 роки».

**4.12.** Органам місцевого самоврядування по КФК 250315 «Інші додаткові дотації» КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 112 500,0 грн.:

- Миколаївській сільській раді – 12 500,0 грн.;

- Щирецькій селищній раді – 100 000,0 грн. (на фінансування захищених статей).

**4.13.** Пустомитівській районній раді в сумі 1 011 000,0 грн. в тому числі:

**4.13.1.** По загальному фонду в сумі 521 000,0 грн.:

по КФК 010116 «Органи місцевого самоврядування» – 312 000,0 грн., КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 200 000,0 грн., КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» – 66 000,0 грн., КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» – 46 000,0 грн. (встановлення озвучення в сесійній залі).

по КФК 250404 «Інші видатки» КЕКВ 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» – 190 000,0 грн. («Районна програма з транскордонного співробітництва на 2016-2017 роки – 100 000,0 грн., «Районна цільова програма щодо організації та проведення протокольних і масових заходів Пустомитівської районної ради у 2016 році – 90 000,0 грн.) КЕКВ 2800 «Інші поточні видатки» – 19 000,0 грн. (на

«Програму розвитку місцевого самоврядування Пустомитівського району на 2016 рік»).

**4.13.2.** По спеціальному фонду КФК 010116 «Органи місцевого самоврядування» КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» – 490 000,0 грн. (капітальний ремонт приміщення паливної Пустомитівської районної ради).

**4.14.** Збільшити резервний фонд по КФК 250102 «Резервний фонд» КЕКВ 9000 «Нерозподілені видатки» на суму 63 000,0 грн.

**4.15.** Ставчанській сільській раді по КФК 250324 «Субвенція на інвестиційні проекти» КЕКВ 3220 (капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів) в сумі 50,0 тис. грн., на «Будівництво вуличного освітлення в с.Ставчани»).

**4.16.** Давидівській сільській раді по КФК 250324 «Субвенція на інвестиційні проекти» КЕКВ 3220 (капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів) в сумі 299 000,0 грн. на будівництво НД с.Давидів.

**4.17.** Оброшинській сільській раді по КФК 250380 «Інші субвенції» КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» в сумі 30 000,0 грн., на співфінансування мікропроекту «Облаштування дитячого ігрового майданчику під відкритим небом в с.Оброшино Пустомитівського району».

**5.** Збільшити доходну (КДК 41035000 – інші субвенції) та видаткову частини районного бюджету в сумі 492 716,0 грн., за рахунок інших субвенцій, виділених органами місцевого самоврядування.

Збільшений відповідно до пункту 5 розмір видаткової частини районного бюджету Пустомитівського району на 2016 рік, спрямувати відділу освіти Пустомитівської райдержадміністрації, Пустомитівській центральній лікарні та відділу культури Пустомитівської райдержадміністрації, згідно з додатком №3.

**6.** Внести зміни до показників районного бюджету Пустомитівського району в межах бюджетних призначень на 2016 рік, а саме:

**6.1.** по відділу освіти Пустомитівської райдержадміністрації:

по КФК 070804 «Централізовані бухгалтерії обласних, міських, районних відділів освіти»:

зменшити асигнування:

КЕКВ 2240 (оплата послуг (крім комунальних) – 20 000,00 грн.;

збільшити асигнування:

КЕКВ 3110 (Придбання обладнання і предметів довгострокового користування) – 20 000,00 грн.

по КФК 070802 «Методична робота, інші заходи у сфері народної освіти»:

зменшити асигнування:

КЕКВ 2240 (оплата послуг (крім комунальних) – 15 000,00 грн.;

збільшити асигнування:

КЕКВ 3110 (Придбання обладнання і предметів довгострокового користування) – 15 000,00 грн.

**6.2.** по відділу культури Пустомитівської райдержадміністрації:

по КФК 110204 «Палаци і будинки культури, клуби та інші заклади клубного типу»:

зменшити асигнування:

КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» – 60 000,0 грн.;  
по КФК 110205 «Школи естетичного виховання дітей»:

збільшити асигнування:

КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» – 60 000,0 грн.

7. Затвердити розпорядження голови районної державної адміністрації:

- від 18.07.2016р. №424 «Про виділення коштів додаткової дотації з районного бюджету».

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

**Розподіл іншої субвенції, отриманої від органів  
місцевого самоврядування**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва органу місцевого самоврядування</b>	<b>Сума субвенції, грн.</b>	<b>КЕКВ 3220</b>	<b>Призначення</b>
<b>1</b>	<b>Миклашівська сільська рада (рішення сесії с/р від 20.05.2016 № 182)</b>	<b>62 716,0</b>	62 716,0	<b>Відділу освіти на КФК 070101 КЕКВ 3132 (кап.ремонт системи опелення ДНЗ с. Підгірне)</b>
<b>2</b>	<b>Скнилівська сільська рада (рішення сесії с/р від 25.03.2016 № 40)</b>	<b>200 000,0</b>	200 000,0	<b>Відділу освіти на КФК 070201 КЕКВ 3132 (кап.ремонт Скнилівської ЗОШ І-ІІ ст. для створення НВК)</b>
<b>3</b>	<b>Скнилівська сільська рада (рішення сесії с/р від 25.03.2016 № 41)</b>	<b>210 000,0</b>	210 000,0	<b>Пустомитівській ЦРЛ на КФК 080600 КЕКВ 3132 (кап.ремонт ФАПу с.Скнилів)</b>
<b>4</b>	<b>Старосільська сільська рада (рішення сесії с/р від 11.07.2016 № 114)</b>	<b>20 000,0</b>	20 000,0	<b>Відділу культури на КФК 110204 КЕКВ 3132 (виготовлення ПКД на кап. ремонт НД с.Будьків)</b>
<b>Всього</b>		<b>492 716,0</b>	<b>492 716,0</b>	

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

Завізовано:

**Начальник фінансового управління**

**Любомир Максим**



**Поступлення доходів до районного бюджету Пустомитівського району за  
січень-червень місяць 2016 року**

тис.грн

	<i>План на рік</i>	<i>План на січень- червень місяць</i>	<i>Факт за січень- червень місяць</i>	<i>% до плану на рік</i>	<i>% до плану на січень-червень місяць</i>
1	2	3	4	5	6
<b>Доходи загального фонду</b>					
Податок на доходи фізичних осіб	69331,6	39302,1	53287,1	76,9	135,6
Плата за оренду цілісних майнових комплексів та іншого майна	30,0	15,0	17,9	59,7	119,3
Частина чистого прибутку госп. організацій	5,0	2,0	59,2	1184,0	2960,0
Орендна плата за водні об'єкти, що надаються в користування на умовах оренди	2,4	1,2			
Транспортний податок			6,3		
Адміністративний збір			0,3		
Податок на прибуток	5,0	2,0	41,6	832,0	2080,0
Інші надходження	2,0	1,0	1,5	75,0	150,0
<b>Разом доходів</b>	<b>69376,0</b>	<b>39323,3</b>	<b>53413,9</b>	<b>77,0</b>	<b>135,8</b>
<b>Офіційні трансферти</b>	<b>445441,8</b>	<b>277769,1</b>	<b>272574,6</b>	<b>61,2</b>	<b>98,1</b>
Базова дотація	22504,4	11252,4	11252,4	50,0	100,0
Медична субвенція	68250,9	33186,5	33186,5	48,6	100,0
Субвенція з держ.б-ту місц.б-ту					
Освітня субвенція	124005,7	70238,9	70238,9	56,6	100,0
Субвенція по соціальному захисту	230680,8	160542,0	157388,2	68,2	98,0
Інші субвенції		2549,3	508,6	#ДЕЛ/0!	20,0
<b>ДОХОДИ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ</b>	<b>7300,9</b>	<b>10598,3</b>	<b>7476,9</b>	<b>102,4</b>	<b>70,5</b>
<b>в т.ч. власні надходження бюджетних устан.</b>	<b>7300,9</b>	<b>3833,5</b>	<b>2445,6</b>	<b>33,5</b>	<b>63,8</b>
<b>ВСЬОГО ДОХОДІВ</b>	<b>522118,7</b>	<b>327690,7</b>	<b>333465,4</b>	<b>63,9</b>	<b>101,8</b>

Заступник голови районної ради

Іван Мудрий

Завізовано:

Начальник фінансового управління

Любомир Максим

**Видатки**  
**районного бюджету по Пустомитівському району**  
**за січень-червень 2016 р.**

тис.грн.

	Затвержен о по бюд-ту на 2016р.	Уточн. план на 2016р	план на вказаний період	Виконано за січень- червень 2016р.	% викон. до затв. бюд-ту	% викон. до уточн. плану
1	2	3		4	5	6
<b>1. Державне управління</b>	<b>1988,6</b>	<b>2058,5</b>	<b>1186,7</b>	<b>1028,1</b>	<b>51,7</b>	<b>49,9</b>
- в т.ч. органи місцевого самоврядування	1988,6	2058,5	1186,7	1028,1	51,7	49,9
<b>2. Освіта</b>	<b>165432,7</b>	<b>169705,4</b>	<b>94559,4</b>	<b>86416,4</b>	<b>52,2</b>	<b>50,9</b>
<b>3. Охорона здоров'я</b>	<b>68722,5</b>	<b>68250,9</b>	<b>33196,5</b>	<b>27825,7</b>	<b>40,5</b>	<b>40,8</b>
Медицина субвенція		350,0	340,0			
<b>4. Соц.захист всього, в тому числі:</b>	<b>10451,7</b>	<b>10918,2</b>	<b>6165,5</b>	<b>5367,8</b>	<b>51,4</b>	<b>49,2</b>
- районний центр служби для молоді	1369,3	1369,3	649,9	503,5	36,8	36,8
- програми і заходи центрів соц. служб для молоді	190,0	190,0	165,5	164,9	86,8	86,8
- молодіжні програми	70,0	95,0	46,5	7,5	10,7	7,9
- територіальний центр	5200,6	5200,6	2553,4	2284,6	43,9	43,9
КП "Соціальні гарантії"	1369,2	1423,7	694,5	495,4	0,0	34,8
центр соціальної реабілітації дітей -інвалідів	481,5	481,5	317,0	212,9	36,4	30,0
- одноразова матеріальна допомога	500,0	780,0	533,4	533,4	106,7	68,4
компенсація фізичним особам які надають соціальні послуги	100,0	100,0	60,1	50,7	50,7	50,7
пільги з місцевого бюджету згідно рішення обласної ради	800,0	882,0	882,0	880,2	110,0	99,8
-адресна допомога воїнам УПА та політв. для вирішен. питань ЖКП.	200,0	200,0	102,2	101,9	51,0	51,0
адресна допомога особам, які постраждали від Чорнобильської катастрофи	50,0	75,0	75,0	66,9	133,8	89,2
фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів	60,0	60,0	30,0	15,7	26,2	26,2
Районна Рада ветеранів України	50,0	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0
- надвишка по догляду за інвалідом І-ї групи	10,0	10,0	5,4		0,0	0,0
- відшкодування фонду соціал. страхуван. від нещасних випадків на виробництві.	1,1	1,1	0,6	0,2	18,2	18,2
<b>6. ЖКГ</b>	<b>0,0</b>	<b>55,8</b>	<b>55,8</b>	<b>55,8</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>
водопровідне-каналізаційне господарство		55,8	55,8	55,8		100,0
<b>5. Культура</b>	<b>25855,0</b>	<b>25344,6</b>	<b>13005,6</b>	<b>10339,8</b>	<b>40,0</b>	<b>40,8</b>
<b>6. Засоби масової інформації в т.ч.</b>	<b>220,0</b>	<b>220,0</b>	<b>109,8</b>	<b>109,8</b>	<b>49,9</b>	<b>49,9</b>
- преса	220,0	220,0	109,8	109,8	49,9	49,9
<b>7. Фізкультура і спорт</b>	<b>2292,9</b>	<b>2348,4</b>	<b>1290,9</b>	<b>979,4</b>	<b>42,7</b>	<b>41,7</b>
в т.ч.: ДЮСШ	1147,9	1147,9	636,8	466,1	40,6	40,6
-ФСТ «Колос»	115,0	115,0	60,3	50,1	43,6	43,6
- спортивна школа "Тризуб" "Надія"	970,0	1000,0	531,3	447,8	46,2	44,8
-відділ молоді і спорту	60,0	85,5	62,5	15,4	25,7	18,0
<b>8. Послуги з економічної діяльності</b>	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>	<b>9,0</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>9. Матеріальний резерв району</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>46,7</b>	<b>93,4</b>	<b>93,4</b>
<b>12 Резервний фонд</b>	<b>2000,0</b>	<b>187,3</b>	<b>17,3</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>13. Управління с/г. і продовольства</b>	<b>1000,0</b>	<b>1000,0</b>	<b>970,0</b>	<b>565,5</b>	<b>56,6</b>	<b>56,6</b>
Транспорт,дорожнє господарство		285,0	285,0			
Разом видатків	278043,4	280804,1	151241,5	132735,0	47,7	47,3
Інші видатки		370,7	300,7	161,9		23,6
Інша додаткова дотація вирівнювання	3000,0	1136,5	832,2	832,2	27,7	73,2
інша субвенція		1309,3	644,7	364,9		27,8
Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету)		2101,8	2101,8	1981,0		94,3
Видатки за рахунок субвенцій державного бюджету на соц. захист	0,0	264174,7	160196,6	157063,3		59,5
Виплату допомоги сім'ям з дітьми , малозабезпеченим сім'ям та інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам	0,0	132563,2	67831,5	67579,5		51,0
Надання пільг та житлових субсидій населенню	0,0	131611,5	92365,1	89483,8		68,0
<b>Разом видатків</b>	<b>281043,4</b>	<b>549897,1</b>	<b>315317,5</b>	<b>293138,3</b>	<b>104,3</b>	<b>53,3</b>
<b>Спец. Кошти (власні видат.)</b>	<b>8199,1</b>	<b>40181,7</b>	<b>33109,6</b>	<b>15021,4</b>	<b>183,2</b>	<b>37,4</b>
<b>Всього видатків</b>	<b>289242,5</b>	<b>590078,8</b>	<b>348427,1</b>	<b>308159,7</b>	<b>106,5</b>	<b>52,2</b>

Заступник голови районної ради

Іван Мудрий

Завізовано:

Начальник фінансового управління

Любомир Максим

**Видатки**  
зведеного бюджету по Пустомитівському району  
за січень-червень 2016 року

тис.грн.

		Затверд. план на 2016р.	Уточнений план на 2016 р.	План на вказаний період	Виконано за січень - червень 2016р.	% викон. до затверд. бюджету	% викон. до уточн.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Державне управління</b>		<b>33460,5</b>	<b>37506,2</b>	<b>21728,3</b>	<b>17011,5</b>	<b>50,8</b>	<b>45,4</b>
- в т.ч. органи місцевого		33460,5	37506,2	21728,3	17011,5	50,8	45,4
<b>2.Правоохоронна діяльн.(місцева пожежна )</b>		<b>1,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		
<b>3. Освіта</b>		<b>165432,7</b>	<b>170686,6</b>	<b>94911,3</b>	<b>86638,2</b>	<b>52,4</b>	<b>50,8</b>
<b>4. Охорона здоров'я Медична субвенція</b>		<b>68722,5</b>	<b>68250,9</b>	<b>33196,5</b>	<b>27825,7</b>	<b>40,5</b>	<b>40,8</b>
			350,0	340,0			
<b>5. Соц.захист</b>		<b>13060,0</b>	<b>14124,9</b>	<b>8059,0</b>	<b>6746,0</b>	<b>51,7</b>	<b>47,8</b>
- районний центр служби для молоді		1633,3	1633,3	782,8	585,5	35,8	35,8
- програми і заходи центрів соц. служб		190,0	190,0	165,5	164,9	95,6	86,8
- молодіжні програми		70,0	95,0	46,5	7,5	10,7	7,9
- територіальний центр		5200,6	5200,6	2553,4	2284,6	43,9	43,9
КП "Соціальні гарантії"		1369,2	1423,7	694,5	495,4	36,2	34,8
- одноразова матеріальна допомога		500,0	780,0	533,4	533,4	106,7	68,4
центр соціальної реабілітації дітей		481,5	481,5	317,0	212,9	44,2	44,2
компенсація фізичним особам які		100,0	100,0	60,1	50,7	50,7	50,7
пільги з місцевого бюджету згідно рішення обласної ради		800,0	882,0	882,0	880,2	110,0	99,8
-адресна допомога воїнам УПА та політв. для вирішен. питань ЖКП.		200,0	200,0	102,2	101,9	51,0	51,0
адресна допомога особам, які постраждали від Чорнобильської		50,0	75,0	75,0	66,9	133,8	89,2
фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів		60,0	60,0	30,0	15,7	26,2	26,2
Районна Рада ветеранів України		50,0	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0
Заходи з оздоровлення та відпочинку			100,0	100,0			
-поховання (матеріальна допомога).		2344,3	2842,7	1660,6	1296,2	55,3	45,6
- надвишка по догляду за інвалідом I-ї		10,0	10,0	5,4		0,0	0,0
- відшкодування фонду соціал. страхуван.від нещасних випадків на		1,1	1,1	0,6	0,2	18,2	18,2
<b>6. Житлово-комунальне господарство</b>		<b>16026,2</b>	<b>17283,0</b>	<b>11665,1</b>	<b>8007,4</b>	<b>50,0</b>	<b>46,3</b>
водопровідне господарство		457,6	674,4	440,6	406,2	88,8	60,2
житлово-експлуат.господарство		140,0	140,0	140,0	108,5	77,5	77,5
- благоустрій		15428,6	16418,6	11034,5	7442,7	26,0	45,3
Погашення заборгованості з різниці в			50,0	50,0	50,0		47,6
<b>Нерозподілений резерв</b>							
<b>7. Культура</b>		<b>25855,0</b>	<b>25344,6</b>	<b>13005,5</b>	<b>10339,8</b>	<b>40,0</b>	<b>40,8</b>
<b>8. Засоби масової інформації в т.ч.</b>		<b>360,0</b>	<b>360,0</b>	<b>199,8</b>	<b>167,9</b>	<b>46,6</b>	<b>46,6</b>
- преса		350,0	350,0	199,8	167,9	48,0	48,0
книговидання		10,0	10,0			0,0	0,0
<b>9. Фізкультура і спорт</b>		<b>2507,9</b>	<b>2620,4</b>	<b>1467,9</b>	<b>1045,9</b>	<b>41,7</b>	<b>39,9</b>
в т.ч.: ДЮСШ		1147,9	1147,9	636,8	466,1	40,6	40,6
-ФСТ «Колос»		115,0	115,0	60,3	50,1	43,6	43,6
- спортивна школа "Тризуб" "Надія"		970,0	1000,0	531,3	447,7	46,2	44,8
інші видатки		215,0	272,0	177,0	66,5	30,9	24,4
- відділ молоді і спорту		60,0	85,5	62,5	15,5	25,8	18,1
<b>10. Сільсь.господарство</b>		<b>1403,0</b>	<b>1402,2</b>	<b>1256,2</b>	<b>647,5</b>	<b>46,2</b>	<b>46,2</b>
<b>11.Дорожнє господарство</b>		<b>10647,2</b>	<b>12753,4</b>	<b>8050,6</b>	<b>5592,2</b>	<b>52,5</b>	<b>43,8</b>
<b>Матеріальний резерв району</b>		<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>46,7</b>	<b>93,4</b>	<b>93,4</b>
<b>12. Резервний фонд</b>		<b>2090,0</b>	<b>277,3</b>	<b>107,3</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Охорона навкол.середовища			92,0	92,0	86,7		94,2
<b>13. Послуги з економічної діяльності</b>		<b>40,0</b>	<b>53,4</b>	<b>32,5</b>	<b>13,5</b>	<b>33,8</b>	<b>25,3</b>
<b>Разом видатків</b>	<b>0,0</b>	<b>339656,5</b>	<b>350804,9</b>	<b>193822,0</b>	<b>164169,0</b>	<b>48,3</b>	<b>46,8</b>
<b>16.Інші видатки</b>		<b>320,8</b>	<b>802,9</b>	<b>657,9</b>	<b>310,4</b>	<b>96,8</b>	<b>38,7</b>
<b>17. Видатки за рахунок субвенцій</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>264174,7</b>	<b>160196,6</b>	<b>157063,3</b>		<b>59,5</b>
Виплату допомоги сім'ям з дітьми , малозабезпеченим сім'ям та інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам			132563,2	67831,5	67579,5		51,0
Надання пільг та житлових субсидій			131611,5	92365,1	89483,8		68,0
<b>Разом видатків</b>	<b>0,0</b>	<b>339977,3</b>	<b>615782,5</b>	<b>354676,5</b>	<b>321542,7</b>	<b>94,6</b>	<b>52,2</b>
<b>Спец. кошти (власні видат.)</b>		<b>55171,8</b>	<b>109789,9</b>	<b>84018,4</b>	<b>35285,9</b>	<b>64,0</b>	<b>32,1</b>
<b>Всього видатків</b>	<b>0,0</b>	<b>395149,1</b>	<b>725572,4</b>	<b>438694,9</b>	<b>356828,6</b>	<b>90,3</b>	<b>49,2</b>

Начальника фінансового  
управління

Л. Максим

Виконавець :  
Г.Шафранська  
№ 4-14-71



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 120**

від “20” липня 2016р.

**Про внесення змін до пункту 1 рішення районної ради від 19.02.2016 №47 «Про часткове спрямування обсягу вільного залишку коштів районного бюджету, що склався станом на 1 січня 2016 року».**

Враховуючи пропозиції Пустомитівської районної держадміністрації від 11.07.2016 №04/09-2029 та від 18.07.2016 №04/10-2092, висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до п.1 рішення районної ради від 19.02.2016 №47 «Про часткове спрямування обсягу вільного залишку коштів районного бюджету, що склався станом на 1 січня 2016 року», а саме:

1.1. П.п. 1.1 п.1 рішення викласти в редакції:

«1.1. Відділу освіти райдержадміністрації на співфінансування мікропроектів з Львівською обласною радою в сумі 928 826,41 грн., а саме:

по КФК 070201 «Загальноосвітні школи» в сумі 546 628,81 грн., а саме: КЕКВ 3132 (капітальний ремонт інших об'єктів) – 426 628,81 грн. (капітальний ремонт даху Щирецької ЗОШ №2 – 105 751,81 грн., Солонківської ЗОШ – 320 877,00 грн.), КЕКВ 2240 (оплата послуг (крім комунальних) поточний ремонт шкіл – 120 000,00 грн., а саме: ремонт котла Зубрянського НВК I-III ст. – 70000,00 грн.; встановлення автоматики у Відниківській ЗОШ I-II ст. – 10000,00 грн., Ставчанському НВК I-III ст. – 8000,00 грн.; встановлення опалення в Містківській ЗОШ I-III ст. – 32000,00 грн.);

по КФК 070101 «Дошкільні заклади освіти» КЕКВ 3132 (капітальний ремонт інших об'єктів) – 52 197,60 грн. (заміна вікон та дверей ДНЗ №3 м.Пустомити);

по КФК 070201 «Загальноосвітні школи» КЕКВ 2230 (продукти харчування) – 230 000,00 грн. на виконання «Районної комплексної програми на 2016 – 2017 роки щодо соціальної підтримки, адаптації військовослужбовців, учасників антитерористичної операції та членів їх сімей, вшанування пам'яті загиблих, проведення комплексних заходів з військово-патріотичного виховання молоді, організації літніх таборів для дітей та юнацтва із елементами військово-медичної підготовки»;

по КФК 070805 «Групи централізованого господарського обслуговування» КЕКВ 2210 (Предмети, матеріали, обладнання та інвентар) – 100 000,00 грн.».

**1.2.** П.п. 1.4 п.1 рішення викласти в редакції:

«1.4. Пустомитівській районній державній адміністрації в сумі 520 000,00 грн., а саме:

по КФК 170703 «Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утримання автомобільних доріг» в сумі 450 000,00 грн., в.т.ч.: КЕКВ 2610 (субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)) в сумі 280 000,00 грн., КЕКВ 3210 (капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)) в сумі 170 000,00 грн., на виконання «Програми щодо виділення коштів на виготовлення кошторисів та проектно-кошторисної документації на поточний, поточний середній, капітальний ремонт та капітальний ремонт автомобільних доріг на території Пустомитівського району на 2016 рік»;

по КФК 091103 «Соціальні програми і заходи державних органів у справах молоді» КЕКВ 2282 (окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку) в сумі 25 000,00 грн.;

по КФК 250344 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів» в сумі 25 000,00 грн., КЕКВ 2620 (поточні трансферти органам державного управління інших рівнів) на виконання «Програми сприяння діяльності Управління державної казначейської служби України у Пустомитівському районі Львівської області на 2016 рік»;

На виконання «Програми підтримки діяльності Пустомитівського районного місцевого осередку ЛОО ВГО «Товариство українських офіцерів» на 2016 рік» в сумі 20 000,00 грн.».

**1.3.** У п.п 1.8 п.1 рішення вислів:

«- реконструкція старого корпусу Винничківського НВК з переплануванням в НВК 106 146,61грн.» замінити на вислів:

**«- реконструкція Оброшинської ЗОШ та Миклашівської ЗОШ в сумі 106 146,61 грн.»**

**2.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 121**

від “20” липня 2016р.

**Про створення амбулаторії загальної практики сімейної медицини  
м.Пустомити на базі поліклінічного відділення Пустомитівської  
центральної районної лікарні.**

Розглянувши викладене в листах Пустомитівської центральної районної лікарні від 23.05.2016 № 1030 та від 06.06.2016 №1117 (додаються), керуючись статтею №43 «Закону про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства від 15.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити амбулаторію загальної практики сімейної медицини м.Пустомити на базі поліклінічного відділення Пустомитівської центральної районної лікарні.

2. Затвердити:

2.1. Положення про амбулаторію загальної практики сімейної медицини м.Пустомити згідно з додатком №1.

2.2. Штатний розпис амбулаторії загальної практики сімейної медицини м.Пустомити згідно з додатком №2.

3. Пустомитівській центральній районній лікарні (І.Лабай) забезпечити функціонування амбулаторії ЗПСМ м.Пустомити за рахунок приміщень, наявних штатних посад, медичного обладнання та інвентаря, нормативно-правових документів поліклінічного відділення Пустомитівської центральної районної лікарні.

4. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Л.Максим) забезпечити фінансування амбулаторії ЗПСМ м.Пустомити за рахунок видатків районного бюджету, передбачених на фінансування охорони здоров'я району.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства з охорони здоров'я, соціального захисту (Ю.Зінько).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про амбулаторію загальної практики сімейної медицини м. Пустомити**  
**I. Загальні положення**

1.1. Амбулаторія створюється з метою забезпечення населення первинною медичною (медико-санітарною) допомогою (далі — ПМД), у тому числі невідкладною медичною допомогою, шляхом наближення місця надання ПМД до місць проживання прикріпленого населення та забезпечення реалізації права пацієнтів вибрати лікаря, що надає ПМД.

1.2. Амбулаторія є структурним підрозділом райполіклініки, що забезпечує надання прикріпленому населенню ПМД.

1.3. Амбулаторія у своїй діяльності керується чинним законодавством України у сфері охорони здоров'я, стандартами, клінічними протоколами та іншими документами з медичної практики.

1.4. В амбулаторії працюють від одного до декількох лікарів загальної практики-сімейних лікарів (далі-лікар ЗП-СЛ).

У разі відсутності достатньої кількості підготовлених лікарів ЗП-СЛ лікарські посади в амбулаторії можуть обіймати лікарі-терапевти дільничні та лікарі-педіатри дільничні. За наявності у штаті амбулаторії посад лікарів-терапевтів дільничних та лікарів-педіатрів дільничних в амбулаторії можуть також працювати лікарі інших спеціальностей, передбачених законодавством.

1.5. Надання ПМД населенню здійснюється безпосередньо в амбулаторії, у тому числі шляхом лікування у денному стаціонарі та вдома за викликами пацієнтів або з ініціативи медичних працівників амбулаторії з профілактичною метою.

1.6. Оснащення амбулаторії медичним обладнанням та інвентарем, засобами зв'язку, комп'ютерною технікою, транспортними засобами здійснюється відповідно до табеля оснащення та інших нормативів, затверджених Міністерством охорони здоров'я України.

1.7. В амбулаторії створюються умови для функціонування існуючих стоматологічних кабінетів.

**II. Предмет діяльності**

2.1. Основними завданнями амбулаторії є:

2.1.1. Забезпечення реалізації права пацієнтів вибрати лікаря, що надає ПМД.

2.1.2. Надання прикріпленому населенню безоплатної ПМД, у тому числі невідкладної медичної допомоги.

2.1.3. Організація надання населенню долікарської медичної допомоги фельдшерсько-акушерськими/фельдшерськими пунктами (далі - ФАП/ФП) у складі амбулаторії.

2.1.4. Взаємодія з дитячими дошкільними закладами та навчальними закладами на прикріпленій території.

2.1.5. Здійснення обов'язкових медичних профілактичних оглядів.

2.1.6. Дотримання обсягу та якості ПМД відповідно до медичних

стандартів, клінічних протоколів та інших документів з медичної практики.

2.1.7. Участь у розробці рекомендацій з профілактики і зниження впливу негативних факторів, що є чинниками виникнення захворювань.

2.1.8. Проведення просвітницької роботи серед населення з питань профілактики основних епідемічних та неепідемічних захворювань, організація такої роботи у підпорядкованих ФАП/ФП.

2.1.9. Забезпечення ефективного використання наявних ресурсів амбулаторії та підпорядкованих ФАП/ФП.

2.1.10. Забезпечення безпеки пацієнтів в амбулаторії та у підпорядкованих ФАП/ФП.

2.1.11. Створення безпечних умов праці персоналу амбулаторії та підпорядкованих ФАП/ФП.

2.1.12. Забезпечення проходження профілактичних медичних оглядів працівниками амбулаторії та ФАП/ФП.

2.2. Відповідно до покладених на неї завдань амбулаторія:

2.2.1. Забезпечує у встановленому порядку реєстрацію прикріплення пацієнтів до лікарів, що надають ПМД.

2.2.2. Надає ПМД прикріпленому населенню на прийомі в амбулаторії в умовах денного стаціонару та вдома за викликом або з ініціативи медичного персоналу амбулаторії з профілактичною метою.

2.2.3. Проводить обов'язкові медичні профілактичні огляди.

2.2.4. Надає паліативну допомогу пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, у тому числі забезпечує виконання знеболювальних заходів з використанням наркотичних речовин.

2.2.5. Надає невідкладну медичну допомогу.

2.2.6. Бере участь у наданні екстреної медичної допомоги.

2.2.7. Бере участь у проведенні заходів масової профілактики в дитячих дошкільних і навчальних закладах, що розташовані на прикріпленій території, на підприємствах, в установах та організаціях.

2.2.8. Здійснює направлення хворих для отримання медичної допомоги до закладів охорони здоров'я, що надають вторинну (спеціалізовану) медичну допомогу (далі — ВМД) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу (далі — ТМД).

2.2.9. Забезпечує наступність та послідовність в обслуговуванні пацієнтів у закладах охорони здоров'я ВМД та ТМД.

2.2.10. Здійснює профілактику та раннє виявлення неінфекційних захворювань засобами ПМД.

2.2.11. Здійснює профілактику та раннє виявлення соціально небезпечних захворювань засобами ПМД в амбулаторії та організовує їх у ФАП/ФП.

2.2.12. Здійснює заходи масової та індивідуальної профілактики інфекційних та паразитарних хвороб в амбулаторії та організовує їх у ФАП/ФП.

2.2.13. Здійснює диспансеризацію населення.

2.2.14. Проводить експертизу тимчасової втрати працездатності.

2.2.15. Направляє осіб з ознаками стійкої втрати працездатності на медико-соціальну експертизу, скеровує пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.

2.2.16. Проводить виписку рецептів для пільгового забезпечення медикаментами окремих груп населення відповідно до чинного законодавства.

2.2.17. Взаємодіє з навчальними закладами, соціальними службами, правоохоронними органами, підприємствами, установами та організаціями,



засобами масової інформації, громадськими організаціями на території обслуговування в інтересах збереження та зміцнення здоров'я населення.

2.2.18. Проводить санітарно-просвітницьку роботу та роботу з формування здорового способу життя серед прикріпленого населення в амбулаторії та організовує її у ФАП/ФП.

2.2.19. Аналізує стан здоров'я прикріпленого населення та розробляє плани лікувально-профілактичних заходів.

2.2.20. Здійснює облік матеріальних цінностей, формує замовлення на здійснення ремонтно-будівельних робіт, оснащення медичним обладнанням і інвентарем, забезпечення твердим та м'яким інвентарем, іншими засобами, необхідними для функціонування амбулаторії та ФАП/ФП.

### **III. Управління**

3.1. Амбулаторію очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади головним лікарем Пустомитівської ЦРЛ відповідно до чинного законодавства.

3.2. Завідувач амбулаторії:

3.2.1. Здійснює керівництво амбулаторією.

3.2.2. Надає пропозиції головному лікарю ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ щодо прийняття та переведення на інші посади працівників амбулаторії та ФАП.

3.2.3. Організовує лікувально-профілактичну та адміністративно-господарську діяльність амбулаторії, співпрацює з іншими структурними підрозділами ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ.

3.2.4. Організовує надання якісної та безпечної медичної допомоги прикріпленому населенню.

3.2.5. Організовує надання невідкладної медичної допомоги населенню.

3.2.6. Організовує впровадження сучасних методів діагностики та лікування.

3.2.7. Забезпечує своєчасне отримання, належне зберігання та використання лікарських засобів, медичного оснащення, засобів догляду за хворими.

3.2.8. Контролює раціональне використання медичної техніки і оснащення в амбулаторії, ФАП.

3.2.9. Організовує дотримання належних санітарно-гігієнічних умов функціонування амбулаторії.

3.2.10. Контролює дотримання вимог ведення медичної документації, організовує підготовку статистичних звітів та подає їх керівництву ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ.

3.2.11. Створює умови для безперервного підвищення кваліфікації працівниками амбулаторії, ФАП та спільно з ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ контролює його своєчасність.

3.2.12. Створює належні виробничі умови, забезпечує додержання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці та протипожежної безпеки.

3.2.13. Аналізує показники роботи амбулаторії, вживає заходів щодо їх покращення, здійснює контроль за якістю надання медичної допомоги.

3.2.14. Несе відповідальність за стан роботи підрозділу та якість надання медичної допомоги.

### **IV. Організаційна структура**

4.1. До складу амбулаторії входять ФАПи:

ФАП с. Поршна, вул.Шевченка,74

ФАП с. Семенівна, вул.Шевченка, 209

ФАП с. Малечковичі, вул.Садова

ФАП с. Милошовичі, вул.Мазепи,2а

ФАП с. Містки, вул.Центральна,32а

ФАП с. Наварія, вул.Львівська,33

ФАП с. Полянка, вул. вул.Центральна,49а

4.2. ФАП перебуває у віданні лікаря, до якого прикріплені жителі населеного пункту, де розташований ФАП.

#### **V. Взаємодія та контроль діяльності**

5.1. Амбулаторія взаємодіє із закладами охорони здоров'я, органами місцевого самоврядування, підприємствами та установами, громадськими організаціями для вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.2. В амбулаторії проводиться експертна оцінка документації в порядку самоконтролю та взаємоконтролю.

**Заступник голови районної ради**

Завізовано:

**Головний лікар Пустомитівської ЦРЛ**

**Іван Мудрий**

**Іван Лабай**

Додаток №2  
до рішення районної ради  
від 20.07.2016 №121

Штатний розпис амбулаторії загальної практики сімейної медицини  
м.Пустомити

	Назва структурних підрозділів та посад в них	Кількість штатних посад
1	2	3
	професіонали в галузі лікувальної справи	
1	Головний лікар амбулаторії - лікар загальної практики-сімейний лікар	1,00
2	Лікар загальної практики - сімейний лікар	8,25
3	Лікар-педіатр дільничний (міської дільниці)	2,00
4	Лікар-педіатр дільничний (приписної дільниці)	1,00
	Разом	12,25
	фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою та технічні працівники	
1	Акушерка	1,00
2	Сестра медична поліклініки (дільнична)	5,00
3	Сестра медична поліклініки (дитяча дільнична )	3,00
	Разом	9,00
	молодший медичний персонал	
1	Молодша медична сестра	6,75
	Разом	6,75
	інший персонал	
1	Водій санітарного автомобіля	1,00
2	Сестра - господиня	1,00
	Разом	2,00
	Всього по АЗПСМ м.Пустомити	30,00

Заступник голови районної ради

Іван Мудрий

Завізовано:

Головний лікар Пустомитівської  
центральної районної лікарні

Іван Лабай



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 122**

від “20” липня 2016р.

**Про створення амбулаторії загальної практики сімейної медицини смт.Щирець на базі поліклінічного відділення Щирецької міської лікарні.**

Розглянувши викладене в листах Пустомитівської центральної районної лікарні від 23.05.2016 №1031 та від 06.06.2016 №1119 (додаються), керуючись статтею №43 «Закону про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства від 15.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити амбулаторію загальної практики сімейної медицини смт.Щирець на базі поліклінічного відділення Щирецької міської лікарні.
2. Затвердити:
  - 2.1. Положення про амбулаторію загальної практики сімейної медицини смт.Щирець згідно з додатком №1.
  - 2.2. Штатний розпис амбулаторії загальної практики сімейної медицини смт.Щирець згідно з додатком №2.
3. Пустомитівській центральній районній лікарні (І.Лабай) забезпечити функціонування амбулаторії ЗПСМ смт.Щирець за рахунок приміщень, наявних штатних посад, медичного обладнання та інвентаря, нормативно-правових документів поліклінічного відділення Щирецької міської лікарні.
4. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Л.Максим) забезпечити фінансування амбулаторії ЗПСМ смт.Щирець за рахунок видатків районного бюджету, передбачених на фінансування охорони здоров'я району.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства з охорони здоров'я, соціального захисту (Ю.Зінько).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про амбулаторію загальної практики – сімейної медицини смт. Щирець**

**I. Загальні положення**

- 1.1. Амбулаторія створюється з метою забезпечення населення первинною медичною (медико-санітарною) допомогою (далі — ПМД), у тому числі невідкладною медичною допомогою, шляхом наближення місця надання ПМД до місць проживання прикріпленого населення та забезпечення реалізації права пацієнтів вибрати лікаря, що надає ПМД.
- 1.2. Амбулаторія є структурним підрозділом Щирецької міської лікарні, що забезпечує надання прикріпленому населенню ПМД.
- 1.3. Амбулаторія у своїй діяльності керується чинним законодавством України у сфері охорони здоров'я, стандартами, клінічними протоколами та іншими документами з медичної практики.
- 1.4. В амбулаторії працюють від одного до декількох лікарів загальної практики-сімейних лікарів (далі-лікар ЗП-СЛ).  
У разі відсутності достатньої кількості підготовлених лікарів ЗП-СЛ лікарські посади в амбулаторії можуть обіймати лікарі-терапевти дільничні та лікарі-педіатри дільничні. За наявності у штаті амбулаторії посад лікарів-терапевтів дільничних та лікарів-педіатрів дільничних в амбулаторії можуть також працювати лікарі інших спеціальностей, передбачених законодавством.
- 1.5. Надання ПМД населенню здійснюється безпосередньо в амбулаторії, у тому числі шляхом лікування у денному стаціонарі та вдома за викликами пацієнтів або з ініціативи медичних працівників амбулаторії з профілактичною метою.
- 1.6. Оснащення амбулаторії медичним обладнанням та інвентарем, засобами зв'язку, комп'ютерною технікою, транспортними засобами здійснюється відповідно до табеля оснащення та інших нормативів, затверджених Міністерством охорони здоров'я України.
- 1.7. В амбулаторії створюються умови для функціонування існуючих стоматологічних кабінетів.

**II. Предмет діяльності**

- 2.1. Основними завданнями амбулаторії є:
  - 2.1.1. Забезпечення реалізації права пацієнтів вибрати лікаря, що надає ПМД.
  - 2.1.2. Надання прикріпленому населенню безоплатної ПМД, у тому числі невідкладної медичної допомоги.
  - 2.1.3. Організація надання населенню долікарської медичної допомоги фельдшерсько-акушерськими/фельдшерськими пунктами (далі - ФАП/ФП) у складі амбулаторії.
  - 2.1.4. Взаємодія з дитячими дошкільними закладами та навчальними закладами на прикріпленій території.
  - 2.1.5. Здійснення обов'язкових медичних профілактичних оглядів.
  - 2.1.6. Дотримання обсягу та якості ПМД відповідно до медичних стандартів, клінічних протоколів та інших документів з медичної практики.
  - 2.1.7. Участь у розробці рекомендацій з профілактики і зниження впливу негативних факторів, що є чинниками виникнення захворювань.
  - 2.1.8. Проведення просвітницької роботи серед населення з питань профілактики основних епідемічних та неепідемічних захворювань, організація такої роботи у підпорядкованих ФАП/ФП.
  - 2.1.9. Забезпечення ефективного використання наявних ресурсів амбулаторії та підпорядкованих ФАП/ФП.
  - 2.1.10. Забезпечення безпеки пацієнтів в амбулаторії та у підпорядкованих ФАП/ФП.
  - 2.1.11. Створення безпечних умов праці персоналу амбулаторії та підпорядкованих ФАП/ФП.
  - 2.1.12. Забезпечення проходження профілактичних медичних оглядів працівниками амбулаторії та ФАП/ФП.
- 2.2. Відповідно до покладених на неї завдань амбулаторія:

- 2.2.1. Забезпечує у встановленому порядку реєстрацію прикріплення пацієнтів до лікарів, що надають ПМД.
- 2.2.2. Надає ПМД прикріпленому населенню на прийомі в амбулаторії в умовах денного стаціонару та вдома за викликом або з ініціативи медичного персоналу амбулаторії з профілактичною метою.
- 2.2.3. Проводить обов'язкові медичні профілактичні огляди.
- 2.2.4. Надає паліативну допомогу пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, у тому числі забезпечує виконання знеболювальних заходів з використанням наркотичних речовин.
- 2.2.5. Надає невідкладну медичну допомогу.
- 2.2.6. Бере участь у наданні екстреної медичної допомоги.
- 2.2.7. Бере участь у проведенні заходів масової профілактики в дитячих дошкільних і навчальних закладах, що розташовані на прикріпленій території, на підприємствах, в установах та організаціях.
- 2.2.8. Здійснює направлення хворих для отримання медичної допомоги до закладів охорони здоров'я, що надають вторинну (спеціалізовану) медичну допомогу (далі — ВМД) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу (далі — ТМД).
- 2.2.9. Забезпечує наступність та послідовність в обслуговуванні пацієнтів у закладах охорони здоров'я ВМД та ТМД.
- 2.2.10. Здійснює профілактику та раннє виявлення неінфекційних захворювань засобами ПМД.
- 2.2.11. Здійснює профілактику та раннє виявлення соціально небезпечних захворювань засобами ПМД в амбулаторії та організовує їх у ФАП/ФП.
- 2.2.12. Здійснює заходи масової та індивідуальної профілактики інфекційних та паразитарних хвороб в амбулаторії та організовує їх у ФАП/ФП.
- 2.2.13. Здійснює диспансеризацію населення.
- 2.2.14. Проводить експертизу тимчасової втрати працездатності.
- 2.2.15. Направляє осіб з ознаками стійкої втрати працездатності на медико-соціальну експертизу, скеровує пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.
- 2.2.16. Проводить виписку рецептів для пільгового забезпечення медикаментами окремих груп населення відповідно до чинного законодавства.
- 2.2.17. Взаємодіє з навчальними закладами, соціальними службами, правоохоронними органами, підприємствами, установами та організаціями, засобами масової інформації, громадськими організаціями на території обслуговування в інтересах збереження та зміцнення здоров'я населення.
- 2.2.18. Проводить санітарно-просвітницьку роботу та роботу з формування здорового способу життя серед прикріпленого населення в амбулаторії та організовує її у ФАП/ФП.
- 2.2.19. Аналізує стан здоров'я прикріпленого населення та розробляє плани лікувально-профілактичних заходів.
- 2.2.20. Здійснює облік матеріальних цінностей, формує замовлення на здійснення ремонтно-будівельних робіт, оснащення медичним обладнанням і інвентарем, забезпечення твердим та м'яким інвентарем, іншими засобами, необхідними для функціонування амбулаторії та ФАП/ФП.

### **III. Управління**

- 3.1. Амбулаторію очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади головним лікарем Пустомитівської ЦРЛ відповідно до чинного законодавства.
- 3.2. Завідувач амбулаторії:
  - 3.2.1. Здійснює керівництво амбулаторією.
  - 3.2.2. Надає пропозиції головному лікарю ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ щодо прийняття та переведення на інші посади працівників амбулаторії та ФАП.
  - 3.2.3. Організовує лікувально-профілактичну та адміністративно-господарську діяльність амбулаторії, співпрацює з іншими структурними підрозділами ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ.
  - 3.2.4. Організовує надання якісної та безпечної медичної допомоги прикріпленому населенню.
  - 3.2.5. Організовує надання невідкладної медичної допомоги населенню.
  - 3.2.6. Організовує впровадження сучасних методів діагностики та лікування.
  - 3.2.7. Забезпечує своєчасне отримання, належне зберігання та використання лікарських

засобів, медичного оснащення, засобів догляду за хворими.

3.2.8. Контролює раціональне використання медичної техніки і оснащення в амбулаторії, ФАП.

3.2.9. Організовує дотримання належних санітарно-гігієнічних умов функціонування амбулаторії.

3.2.10. Контролює дотримання вимог ведення медичної документації, організовує підготовку статистичних звітів та подає їх керівництву ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ.

3.2.11. Створює умови для безперервного підвищення кваліфікації працівниками амбулаторії, ФАП та спільно з ПУСТОМИТІВСЬКОЇ ЦРЛ контролює його своєчасність.

3.2.12. Створює належні виробничі умови, забезпечує додержання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці та протипожежної безпеки.

3.2.13. Аналізує показники роботи амбулаторії, вживає заходів щодо їх покращення, здійснює контроль за якістю надання медичної допомоги.

3.2.14. Несе відповідальність за стан роботи підрозділу та якість надання медичної допомоги.

#### **IV. Організаційна структура**

4.1. До складу амбулаторії входять ФАПи:

ФАП с. Лани, вул.Шевченка

ФАП с. Піски, вул.Л.Українки,228

ФАП с. Сердиця, вул.Кураха,52

ФАП с. Соколівка, вул. І.Франка,35

ФАП с. Яструбки, вул.Львівська,9

ФАП с. Горбачі, 755

ФАП с. Гуменець

ФАП с. Дмитре, 317

4.2. ФАП перебуває у віданні лікаря, до якого прикріплені жителі населеного пункту, де розташований ФАП.

#### **V. Взаємодія та контроль діяльності**

5.1. Амбулаторія взаємодіє із закладами охорони здоров'я, органами місцевого самоврядування, підприємствами та установами, громадськими організаціями для вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.2. В амбулаторії проводиться експертна оцінка документації в порядку самоконтролю та взаємоконтролю.

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

Завізовано:

**Головний лікар Пустомитівської ЦРЛ**

**Іван Лабай**

**Штатний розпис  
амбулаторії загальної практики сімейної медицини смт.Щирець**

	<b>Назва структурних підрозділів та посад в них</b>	<b>Кількість штатних посад</b>
1	2	3
	<b>професіонали в галузі лікувальної справи</b>	
1	Головний лікар амбулаторії - лікар загальної практики-сімейний лікар	1,00
2	Лікар терапевт (дільничний міської дільниці)	1,00
3	Лікар-загальної практики - сімейний лікар	3,50
4	Лікар-педіатр (дільничний міської дільниці)	2,00
5	Лікар-педіатр (дільничний приписної дільниці)	1,00
	Разом	8,50
	<b>фахівці з базовою та неповною вищою освітою та технічні працівники</b>	
1	Акушерка	1,00
2	Сестра медична загальної практики сімейної медицини	4,00
3	Сестра медична поліклініки (дільнична)	0,50
4	Сестра медична поліклініки (дитяча дільнична )	1,50
	Разом	7,00
	<b>молодший медичний персонал</b>	
1	Молодша медична сестра	3,25
	Разом	3,25
	<b>інший персонал</b>	
1	Сестра - господиня	1,00
	Разом	1,00
	Всього по АЗПСМ смт.Щирець	19,75

**Заступник голови районної ради**

**Іван Мудрий**

*Завізовано:*

**Головний лікар Пустомитівської  
центральної районної лікарні**

**Іван Лабай**





УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 123**

від “20” липня 2016р.

**Про передачу видатків на виконання власних повноважень  
по охороні здоров'я.**

Розглянувши звернення Пустомитівської ЦРЛ від 11.07.2016 №1358 (додається), враховуючи висновки постійних комісій районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства від 15.07.2016 і з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій від 18.07.2016, відповідно до статті 92 Бюджетного кодексу України, керуючись частиною 2 статті 43 та частиною 1 статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити угоди між Пустомитівською районною радою та іншими органами місцевого самоврядування стосовно передачі повноважень по наданню медичної допомоги мешканцям Пустомитівського району у 2017 році в медичних закладах Львівської області, а саме з:

- Львівською міською радою на суму – 600000, 00 грн;
- Моршинською міською радою на суму – 50000, 00 грн;
- Яворівською районною радою на суму – 24783, 00 грн.

2. Пустомитівській центральній районній лікарні (І.Лабай) укласти договір з управлінням охорони здоров'я Львівської міської ради (В.Зуб) про порядок шпиталізації та відшкодування за пролікованих хворих.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства (Ю.Зінько) і з питань бюджету, фінансів, податків та інвестицій (І.Васьків).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

**ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 124**

від “20” липня 2016р.

**Про присвоєння Солонківській загальноосвітній школі  
I-III ступенів імені Героя України Миколи Паньківа.**

Розглянувши викладене в поданні відділу освіти Пустомитівської районної державної адміністрації від 22.06.2015 №1-13\732 щодо присвоєння Солонківській загальноосвітній школі I-III ступенів імені Героя України Миколи Паньківа та інші документи, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імені (псевдонімів) фізичних осіб, історичних подій», керуючись статтями 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань освіти, науки, релігії, національного і духовного відродження, інформаційної політики та свободи слова від 13.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Присвоїти з 1 вересня 2016 року Солонківській загальноосвітній школі I-III ступенів імені Героя України Миколи Паньківа.
2. З урахуванням нормативних вимог до назв навчальних закладів України Солонківська загальноосвітня школа I-III ступенів після присвоєння ім'я Героя України Миколи Паньківа має назву: «Солонківська загальноосвітня школа I-III ступенів імені Героя України Миколи Паньківа».
3. Відділу освіти районної держадміністрації (М.Лісна) у зв'язку із зміною найменування Солонківської загальноосвітньої школи I-III ступенів здійснити заходи, пов'язані з перейменуванням навчального закладу.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань освіти, науки, релігії, національного і духовного відродження, інформаційної політики та свободи слова (О.Михальчук).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



**УКРАЇНА**  
**ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА**  
**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 125**

від “20” липня 2016р.

**Про реорганізацію окремих шкіл Пустомитівського району та відкриття дошкільної групи в с.Липники (територія військового містечка) при Солонківському ДНЗ.**

Розглянувши викладене в листі відділу освіти районної держадміністрації від 04.07.2016 №1-13\769, керуючись законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів від 27.08.2010 року №778, Положенням про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад – загальноосвітній навчальний заклад» «загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 року №306, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань освіти, науки, релігії, національного і духовного відродження, інформаційної політики та свободи слова від 13.07.2016, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Реорганізувати з 1 вересня 2016 року:
  - 1.1. Ямпільську ЗОШ І-ІІІ ступенів у Ямпільський навчально-виховний комплекс «загальноосвітній навчальний заклад І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад».
  - 1.2. Загір'янську ЗОШ І-ІІ ступенів у Загір'янський навчально-виховний комплекс «загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад».
  - 1.3. Скнилівську ЗОШ І-ІІ ступенів у Скнилівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад».
  - 1.4. Малечківську ЗОШ І ступеня у Малечківський навчально-виховний комплекс «загальноосвітній навчальний заклад І ступеня – дошкільний навчальний заклад».
2. Відкрити з 1 вересня 2016 року дошкільну групу в с.Липники (територія військового містечка) при Солонківському ДНЗ.

3. Відділу освіти районної державної адміністрації (М.Лісна) здійснити заходи, пов'язані з реорганізацією згаданих вище шкіл та відкриттям дошкільної групи в с.Липники, згідно чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань освіти, науки, релігії, національного і духовного відродження, інформаційної політики та свободи (О.Михальчук).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 126**

від “20” липня 2016р.

**Про затвердження Положення про порядок призначення на посаду та звільнення із займаної посади керівників комунальних підприємств, установ, закладів, що є у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району Львівської області**

Розглянувши висновок постійної комісії районної ради з питань депутатської діяльності, регламенту, етики, законності і правопорядку від 18.07.2016 року, відповідно до пункту 20 статті 43, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», від 21.05.1997, № 280/97-ВР, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про порядок призначення на посаду та звільнення із займаної посади керівників комунальних підприємств, установ, закладів, що є у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району Львівської області згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань депутатської діяльності, регламенту, етики, законності і правопорядку (М.Вертас).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

**Положення про порядок призначення на посаду та звільнення із  
займаної посади керівників комунальних підприємств, установ, закладів,  
що є у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району  
Львівської області**

1. Цей Порядок визначає механізм призначення на посаду та звільнення із займаної посади керівників комунальних підприємств, установ, закладів, що є у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району Львівської області (далі – Підприємство, Заклад).

2. Керівником комунального Підприємства, Закладу може бути особа, яка:

- 1) має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст» або «магістр»;
- 2) має досвід роботи на керівних посадах на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності, або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування у відповідній сфері управління не менше 3 років;
- 3) володіє державною мовою;
- 4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки.

3. Призначення керівників комунальних Підприємств, Закладів здійснюється Пустомитівською районною радою (далі - Засновник) за результатами конкурсного відбору.

4. Не може бути призначена на посаду керівника Підприємства, Закладу особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законодавством порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;
- 3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- 4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю;
- 5) є членом організації, утворення і діяльність якої заборонено законом або судом;
- 6) призначення якої на посаду директора комунального підприємства суперечитиме вимогам законодавства щодо роботи іноземців, громадян України, які мають громадянство іноземної держави (держав), або осіб без громадянства;
- 7) у разі призначення буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;
- 8) не подала декларацію за минулий рік за формою декларації, встановленою для осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) у випадку, якщо повинна була її подавати.

5. Підставою для прийняття Засновником рішення про проведення конкурсного відбору є:

- утворення нового Підприємства, Закладу;
- наявність вакантної посади керівника Підприємства, Закладу;
- прийняття рішення щодо припинення (розірвання) трудового договору (контракту) з керівником Підприємства -Закладу.

6. Кандидата на посаду керівника Підприємства, Закладу визначає конкурсна комісія за результатами конкурсного відбору.

7. Конкурсний відбір складається з таких стадій:

- оголошення Засновником конкурсу на посаду керівника Підприємства, Закладу;
- формування складу конкурсної комісії;
- подання документів кандидатами на посаду керівника Підприємства, Закладу;
- відбір кандидатів на посаду керівника Підприємства, Закладу;
- призначення керівника Підприємства, Закладу.

8. Організацію та проведення конкурсного відбору, а також роботу конкурсної комісії забезпечує Засновник.

9. Засновник оголошує про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті, не пізніше ніж за 1 (один) місяць до початку проведення конкурсного відбору. Інформація про оголошення конкурсного відбору може бути розміщена і на інших інформаційних сайтах, сайтах професійного спрямування.

До оголошення конкурсного відбору або на період проведення конкурсного відбору Засновник тимчасово покладає виконання обов'язків або призначає виконуючого обов'язки керівника Підприємства, Закладу.

10. В оголошенні про проведення конкурсу повинні міститися такі відомості:

- умови конкурсу; кваліфікаційні та інші вимоги до претендентів та конкурсні пропозиції, що розробляються на підставі фактичних показників фінансово-господарської діяльності Підприємства, Закладу, стратегічний план розвитку Підприємства, Закладу, В конкурсній пропозиції передбачається детальний першочерговий план розвитку підприємства упродовж року; заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також поліпшення техніко-економічних та фінансових показників Підприємства - Закладу; підвищення його конкурентоспроможності пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку Підприємства - Закладу; пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності; програма розвитку Підприємства - Закладу на середньострокову перспективу (п'ять) років.

- найменування і місцезнаходження Підприємства, Закладу, основні напрями його діяльності;

- найменування посади та умови оплати праці;
- строк і місце приймання заяв на участь в конкурсному відборі;
- перелік документів, які необхідно подати для участі в конкурсному відборі, вимоги щодо їх оформлення;

- дата, місце проведення конкурсного відбору та оприлюднення його результатів;

- прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи яка надає додаткову інформацію про проведення конкурсного відбору.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

Строк подання документів для участі в конкурсному відборі не може становити менше 20 та більше 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору.

Для підготовки конкурсних пропозицій учасники конкурсу можуть ознайомлюватися у строк та в порядку, визначених Комісією, з інформацією, що стосується фінансово-економічного стану Підприємства, Закладу:

- відомості про баланс (форма № 1);
- звіт про фінансові результати (форма № 2);
- звіт про рух коштів (форма № 3);
- звіт про власний капітал (форма № 4);
- примітка до річної фінансової звітності (форма № 5).

11. Для проведення конкурсного відбору Засновник створює конкурсну комісію, у кількості не менше 5 осіб.

12. До складу конкурсної комісії включаються голова (представник) відповідної профільної (галузевої) постійної комісії районної ради, голова (представник) постійної комісії з питань комунального майна та приватизації, представники Засновника, представник трудового колективу Підприємства, Закладу.

13. Членом конкурсної комісії не може бути особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;
- має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;
- є кандидатом на керівну посаду, його близькою;
- своїм включенням до складу конкурсної комісії зумовлює виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів.

14. Засновник призначає секретаря конкурсної комісії, який бере участь у засіданнях комісії без права голосу. Секретар веде і зберігає протоколи засідань конкурсної комісії, які підписують усі члени конкурсної комісії.

15. Кожен член конкурсної комісії зобов'язаний не допускати виникнення конфлікту інтересів під час проведення конкурсу.

16. Конкурсна комісія:

- опрацьовує подані претендентами документи та визначає відповідність їх встановленим вимогам;
- ухвалює рішення щодо допуску претендентів до участі в конкурсі;
- забезпечує відкритість та прозорість при проведенні конкурсу;
- проводить конкурсний відбір;
- визначає переможця за результатами проведеного конкурсу.

17. Члени конкурсної комісії мають право:

- вносити пропозиції до порядку денного засідання конкурсної комісії;
- брати участь в обговоренні питань порядку денного засідань конкурсної комісії;
- висловлювати, в тому числі письмово, окрему думку щодо рішень, прийнятих на засіданні комісії;

18. Кожен член конкурсної комісії має один голос та голосує особисто. Голосування за інших осіб чи передача права голосу іншому члену конкурсної комісії або іншій особі не дозволяється.

19. Засідання конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин усіх членів комісії. Рішення конкурсної комісії приймається на її засіданні більшістю голосів від загального складу конкурсної



комісії. При рівному розподілі голосів голос голови конкурсної комісії є вирішальним. Спосіб голосування визначається рішенням комісії.

20. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом та підписується усіма членами конкурсної комісії, які брали участь у засіданні.

21. Конкурсний відбір полягає в:

- поданні претендентом документів, що підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам;
- проведенні претендентом відкритої публічної презентації;
- вивченні конкурсною комісією поданих документів, конкурсної пропозиції, програми розвитку Підприємства, Закладу на середньострокову перспективу 5 (п'ять) років.

22. Особа, яка бере участь у конкурсі, у визначений термін подає Засновникові такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з письмовою згодою на обробку персональних даних;
- біографічну довідку (резюме);
- особовий листок з обліку кадрів з 2 фотокартками 3x4;
- копії документів про вищу освіту (науковий ступінь та вчене звання);
- копії паспорта та ідентифікаційного коду, засвідчені претендентом;
- копію трудової книжки;
- довідку про наявність або відсутність судимості;
- декларацію про доходи відповідно до Закону України «Про запобігання і протидії корупції»;
- конкурсні пропозиції;
- програми розвитку Підприємства, Закладу на середньострокову перспективу 5 (п'ять) років;
- 2 рекомендаційні листи в довільній формі
- копію військового квитка (для військовослужбовців та військовозобов'язаних);

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої нею інформації.

23. Особа може надавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня тощо.

24. Документи від претендентів приймаються протягом терміну, зазначеного в оголошенні. Конкурсний відбір проводиться не пізніше 10 календарних днів після закінчення терміну прийняття документів від претендентів.

25. Претендент має право:

- відкликати свою заяву та документи до кінцевого строку їх прийняття, повідомивши про це письмово комісію;
- зняти з розгляду конкурсної комісії свою кандидатуру, повідомивши письмово про це комісію;

26. Конкурсний відбір проводиться за наявності не менш як двох претендентів на одну вакантну посаду.

За наявності лише одного претендента на вакантну посаду конкурс не проводиться. Конкурсна комісія може прийняти рішення щодо рекомендації такого претендента на посаду керівника Підприємства, Закладу у разі подання ним повного пакету документів та відповідності умовам конкурсу, або про проведення повторної конкурсної процедури за умовами цього Порядку.

27. При проведенні конкурсного відбору конкурсна комісія розглядає

документи, подані кандидатами на посаду керівника Підприємства, Закладу, на їх відповідність кваліфікаційним вимогам та умовам конкурсу.

Особи, документи яких не відповідають зазначеним вимогам, за рішенням конкурсної комісії до конкурсного відбору не допускаються.

28. Комісія заслуховує на засіданні конкурсну пропозицію учасника конкурсного відбору і програму розвитку Підприємства, Закладу та враховує відповідність учасника та його конкурсної пропозиції і програми встановленим вимогам.

Одним з основних критеріїв визначення переможця конкурсного відбору є комплексний підхід до подальшого функціонування та розвитку Підприємства, Закладу.

За рішенням комісії на її засіданні під час заслуховування конкурсних пропозицій учасників можуть бути присутніми представники засобів масової інформації та громадськості за умови згоди всіх учасників конкурсного відбору.

29. Переможцем конкурсного відбору визнається учасник, конкурсна пропозиція та програма розвитку підприємства якого визнана комісією найкращою.

30. Конкурсна комісія приймає рішення про визначення переможця конкурсу шляхом голосування та рекомендує його для призначення керівником Підприємства - Закладу.

31. Результати конкурсного відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті Засновника.

32. У разі відмови переможця конкурсу від зайняття вакантної посади керівника Підприємства, Закладу проводиться повторна конкурсна процедура згідно з умовами цього Порядку.

33. Кожен претендент може подати обґрунтовані заперечення на результати конкурсного відбору не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих днів з дати отримання результатів.

34. Конкурсний відбір визнається таким, що не відбувся, в разі, коли:

- відсутні заяви про участь у конкурсному відборі;
- жоден з претендентів не пройшов конкурсного відбору;
- конкурсною комісією не визначено переможця.

Підставою для визнання конкурсного відбору таким, що не відбувся, є рішення конкурсної комісії.

35. Конкурсний відбір визнається таким, що не відбувся, в разі, коли:

- відсутні заяви про участь у конкурсному відборі;
- жоден з претендентів не пройшов конкурсного відбору;
- конкурсною комісією не визначено переможця.

Підставою для визнання конкурсного відбору таким, що не відбувся, є рішення конкурсної комісії.

Якщо конкурсний відбір не відбувся, проводиться повторний конкурсний відбір відповідно до цього Порядку.

Конкурсні документи претендентів зберігаються в Засновника упродовж встановленого законодавством строку.

36. За результатами конкурсного відбору Засновник упродовж 1 (одного) місяця виносить на розгляд районної ради відповідний проект рішення. Засновник укладає контракт з керівником Підприємства - Закладу на термін від 1 до 5 років

37. Контракт укладається в 10 (десяти) денний термін з моменту прийняти відповідного рішення про призначення особи на посаду керівника Підприємства, Закладу.

Контракт визначає основні вимоги до діяльності Підприємства, Закладу, виконання яких є обов'язковим для керівника Закладу, та інші умови.

38. Звільнення з посади Керівника здійснюється за рішенням районної ради у випадках:

- ініціативи Керівника;
- ініціативи районної ради;
- наявності відповідного рішення суду;
- закінчення строку дії контракту;
- смерті Керівника;
- інших підстав, передбачених трудовим законодавством.

39. Питання щодо звільнення керівника з посади попередньо розглядається постійною комісією, яка вносить рекомендації з даного питання. На засідання комісії запрошується Керівник, який дає пояснення.

40. Голова районної ради, враховуючи рекомендації постійної комісії, вносить питання про звільнення керівника на чергову сесію районної ради.

41. При розірванні контракту на підставах, зазначених у контракті, але не передбачених чинним законодавством, звільнення з посади проводиться згідно з пунктом 8 статті 36 Кодексу законів про працю України, про що робиться відповідний запис у трудовій книжці Керівника.

42. На Керівника, який уклав контракт відповідно до цього Положення, повністю поширюються пільги та компенсації, встановлені чинним законодавством у разі звільнення.

43. Спірні питання між сторонами контракту розглядаються у порядку, встановленому чинним законодавством.

44. Голова районної ради, за дорученням районної ради в період між сесіями районної ради звільняє у виняткових випадках Керівника (звернення Керівника із заявою про звільнення з роботи за власним бажанням, поновлення на роботі працівника, який раніше виконував цю роботу, за рішенням суду, смерті Керівника, набрання законної сили вироком суду, яким Керівника засуджено до позбавлення волі або іншого покарання, яке виключає можливість продовження даної роботи тощо) з наступним затвердженням розпоряджень голови на пленарному засіданні районної ради.

45. Голова районної ради в період між сесіями районної ради призначає виконуючого обов'язки Керівника до розгляду питання призначення на сесії ради.

46. Керівник погоджує вибуття у відрядження з головою районної ради.

47. Керівник визначає час і порядок використання своєї відпустки за погодженням з районною радою.

**Заступник голови районної ради**

**І.Мудрий**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 127**

від “20” липня 2016р.

**Про внесення змін до рішення районної ради від 21.12.2015 року  
№25 «Про затвердження структури виконавчого апарату районної ради».**

Розглянувши пропозицію голови Пустомитівської районної ради про внесення змін до структури виконавчого апарату Пустомитівської районної ради, відповідно до пункту 4 статті 43, статті 58 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань депутатської діяльності, регламенту, етики, законності і правопорядку від 18.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення районної ради від 21.12.2015 року №25 «Про затвердження структури виконавчого апарату районної ради», а саме: ліквідувати у відділі правового та кадрового забезпечення посаду головного спеціаліста, ввести у даний відділ посаду радника голови районної ради (патронатна служба).
2. З врахуванням викладеного у пункті 1 цього рішення:
  - 2.1. Затвердити структуру виконавчого апарату районної ради згідно з додатком.
  - 2.2. Начальнику відділу фінансово–господарського забезпечення районної ради (Р.Гавриляк) внести зміни до штатного розпису виконавчого апарату районної ради.
3. Дане рішення вступає в дію з 01.08.2016 року.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на голову районної ради Г.Гичку.

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

Додаток  
до рішення районної ради  
від 20 липня 2016 №127

**Структура та чисельність виконавчого апарату  
Пустомитівської районної ради VII демократичного скликання**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	К-сть штатних посад
1.	Голова районної ради	1
2.	Заступник голови районної ради	1
3.	Керуючий справами	1
4.	Заступник керуючого справами – начальник відділу правового та кадрового забезпечення	1
4.1.	Радник голови районної ради (патронатна служба)	1
5.	Начальник інформаційно – аналітичного відділу	1
5.1.	Головний спеціаліст	1
6.	Начальник організаційно – методичного відділу	1
6.1.	Спеціаліст 1-ї категорії	1
7.	Начальник відділу соціально – економічного розвитку району (написання проєктів) та транскордонного співробітництва	1
7.1.	Головний спеціаліст	1
8.	Начальник відділу фінансового – господарського забезпечення	1
8.1.	Головний спеціаліст	1
8.2.	Прибиральниця	1
8.3.	Водій	1
8.4.	Водій	1
9.	Начальник відділу з питань управління та приватизації об'єктами спільної власності територіальної громади Пустомитівського району	1
<b>Всього:</b>		<b>17</b>

Заступник голови районної ради

І.Мудрий



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 128**

від “20” липня 2016р.

**Про стан ремонту доріг у Пустомитівському районі.**

Заслухавши та розглянувши на підставі пп. 28) п. 1 ст. 43 та пп. 3) п. 1 ст. 44 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21 травня 1997 року інформацію заступника голови районної держадміністрації Ігоря Хруня про стан ремонту доріг у Пустомитівському районі, враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку від 14.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію заступника голови районної держадміністрації Ігоря Хруня про стан ремонту доріг у Пустомитівському районі прийняти до відома.

2. Рекомендувати:

2.1 Службі автомобільних доріг у Львівській області, ДП «Львівський облавтодор» (Пустомитівська ДЕД) проводити роботи з утримання в належному стані доріг та вулиць в районі, облаштування доріг дорожніми знаками, ліквідації нерівностей, ямковості покриття та зелених насаджень на смугах відводу.

2.2. Головам місцевих рад району активізувати роботу з проведення ремонту комунальних доріг.

3. Покласти контроль за виконанням рішення на постійну комісію з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку (О. Фар'ян).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**

Завізовано:

Голова постійної комісії  
з питань містобудування, архітектури,  
житлово-комунального господарства,  
транспорту та зв'язку

О.Фар'ян



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 129**

від “20” липня 2016р.

**Про стан майна, що знаходиться у спільній власності територіальних громад  
Пустомитівського району та його використання**

Заслухавши інформацію начальника відділу з питань управління та приватизації об'єктами спільної власності територіальних громад Пустомитівського району І.Бублика про стан майна, що знаходиться у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району та його використання, керуючись пп. 8), п. 1 ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997р., враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку від 14.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу з питань управління та приватизації об'єктами спільної власності територіальних громад Пустомитівського району І.Бублика про стан майна, що знаходиться у спільній власності територіальних громад Пустомитівського району та його використання прийняти до відома.

2. Начальнику відділу з питань управління та приватизації об'єктами спільної власності територіальних громад Пустомитівського району І.Бублику виготовити технічну документацію на будівлі, що належать до спільної власності територіальних громад Пустомитівського району та земельні ділянки, закріплені за цими будинками.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку (О.Фар'ян).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**





УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та **ЧЕРГОВА СЕСІЯ** 7-го дем. **СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 130**

від "20" липня 2016р.

**Про роботу відділу містобудування та архітектури  
Пустомитівської районної державної адміністрації.**

Заслухавши та розглянувши на підставі підпункту 28) пункту 1 статті 43 Закону України від 21 травня 1997 року "Про місцеве самоврядування в Україні" звіт начальника відділу містобудування та архітектури Пустомитівської районної держадміністрації В.Ващука про роботу у 2015 році керованого ним відділу, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку від 14.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти до відома звіт начальника відділу містобудування та архітектури Пустомитівської районної держадміністрації В.Ващука про роботу у 2015 році керованого ним відділу.
2. Роботу вищезгаданого відділу по виконанню покладених на відділ завдань вважати задовільною.
3. Відділу містобудування та архітектури Пустомитівської районної державної адміністрації надати пропозиції щодо фінансування Програми розроблення містобудівної документації на 2016-2020 роки та Програми ведення містобудівного кадастру на 2016 рік, затверджених рішенням Пустомитівської районної ради від 19.02.2016 № 46.
4. Покласти контроль за виконанням рішення на постійну комісію районної ради з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку (О.Фар'ян).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та **ЧЕРГОВА СЕСІЯ** 7-го дем. **СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 131**

від “20” липня 2016р.

**Про роботу КП "Архітектурно-планувальне бюро"  
Пустомитівської районної ради.**

Заслухавши та розглянувши на підставі підпункту 8) пункту 1 статті 43 Закону України від 21 травня 1997 року "Про місцеве самоврядування в Україні" звіт архітектора КП "Архітектурно-планувальне бюро" В. Шила про роботу у 2015 році КП "Архітектурно-планувальне бюро" Пустомитівської районної ради, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку від 14.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти до відома звіт архітектора КП "Архітектурно-планувальне бюро" Пустомитівської районної ради В.Шила про роботу у 2015 році комунального підприємства.
2. Визнати роботу вищезгаданого підприємства за 2015 рік недостатньо ефективною.
3. Для покращення роботи, ефективності та збільшення прибутку КП "Архітектурно-планувальне бюро" створити тимчасову контрольну комісію районної ради у складі:
  - голова комісії: Фар'ян Олег Васильович.
  - члени комісії: Вульчак Андрій Васильович.  
Печер Володимир Михайлович.  
Юзькевич Василь Михайлович.  
Кустик Антон Ігорович.
4. Тимчасовій контрольній комісії (О.Фар'ян) подати на розгляд районної ради відповідний звіт та пропозиції.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної ради І.Мудрого.

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 132**

від “20” липня 2016р.

**Про хід проведення жнив та підготовку до комплексу  
осінньо – польових робіт в господарствах району.**

Заслухавши інформацію начальника управління агропромислового розвитку Пустомитівської районної державної адміністрації В.Гулая про хід проведення в районі жнив та підготовку до комплексу осінньо – польових робіт, в господарствах району, враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань розвитку села та АПК від 14.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Інформацію про хід проведення в районі жнив та підготовку до комплексу осінньо – польових робіт в господарствах району прийняти до відома.

2.Управлінню агропромислового розвитку районної держадміністрації (В.Гулай):

2.1.Сприяти сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності:

2.1.1.В організації проведення жнив.

2.1.2.На період жнив та під час проведення комплексу осінньо – польових робіт у забезпеченні паливо-мастильними матеріалами та запасними частинами шляхом надання фінансової підтримки в галузі рослинництва.

2.1.3.В завершенні комплексу осінньо – польових робіт в сільськогосподарських підприємствах згідно встановлених агротехнічних термінів.

2.2.Спільно із Пустомитівським РВ ГУ ДСНС у Львівській області (А.Гарін) провести перевірку об'єктів зберігання зерна на додержання і виконання вимог законодавства у сферах пожежної і техногенної безпеки.

3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань розвитку села та АПК (І. Гримак).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



**УКРАЇНА**  
**ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА**  
**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
12 – та **ЧЕРГОВА СЕСІЯ** 7-го дем. **СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 133**

від “20” липня 2016р.

**Про стан електромереж Пустомитівського району.**

Заслухавши та розглянувши на підставі пункту 2 статті 43 та підпункту 3) пункту 1 статті 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997 року інформацію начальника Пустомитівського РЕМу І.Казмірчука про стан електромереж Пустомитівського району, враховуючи висновок постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, паливно-енергетичного комплексу від 12.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника Пустомитівського РЕМу І.Казмірчука про стан електромереж Пустомитівського району прийняти до відома.
2. Рекомендувати Пустомитівському РЕМ:
  - 2.1. Забезпечити безперебійне електропостачання населених пунктів, об'єктів житлово-комунальної сфери, бюджетних установ, підприємств та організацій району.
  - 2.2. Виконати в повному об'ємі запланований обсяг ремонтних робіт на 2016 рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, промисловості, паливно-енергетичного комплексу (В.Юзькевич).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 134**

від “20” липня 2016р.

**Про соціальну роботу з сім'ями, члени яких воювали, воюють,  
постраждали та загинули під час проведення антитерористичної операції  
на Сході України.**

Заслухавши та розглянувши інформацію начальника управління соціального захисту населення районної державної адміністрації Миколи Степованого, директора Пустомитівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Тетяни Стахів, директора Пустомитівського районного територіального центру соціального обслуговування Володимира Томчишина про соціальну роботу з сім'ями, члени яких воювали, воюють, постраждали та загинули під час проведення антитерористичної операції на Сході України, враховуючи висновок постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства від 15.07.2016 року, районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію, вищезгаданих керівників про соціальну роботу з сім'ями, члени яких воювали, воюють, постраждали та загинули під час проведення антитерористичної операції на Сході України, прийняти до відома.

2. Пустомитівському районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді підготувати доповнення до «Програми підтримки учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих у Революції Гідності – мешканців Пустомитівського району на 2016-2017рр.», затвердженої рішенням районної ради від 19.02.2016 №46, зокрема, щодо організації літнього оздоровлення для дружин учасників АТО разом з неповнолітніми дітьми до 7 років та подати пропозиції щодо потреби в коштах на 2017 рік на виконання цієї Програми.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, сім'ї, материнства, дитинства. (Ю.Зінько).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 135**

від “20” липня 2016р.

**Про затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, що надається в оренду ФО-П Дейнека О.Ф. для обслуговування цеху по виготовленню гіпсових виробів на території Гуменецької сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту).**

Розглянувши заяву ФО-П Дейнека О.Ф. від 22.06.2016 року з доданими матеріалами, враховуючи висновок державної експертизи землевпорядної документації Головного управління Держгеокадастру у Львівській області від 22.09.2015 року №453 та висновок постійної комісії районної ради з питань використання землі та регулювання земельних ресурсів від 14.07.2016 року, на підставі ст. 23 Закону України «Про оцінку земель», районна рада

**ВИРІШИЛА:**

Затвердити технічну документацію про нормативну грошову оцінку земельної ділянки площею 0,2764 га (кадастровий номер 4523682200:01:000:0007), що надається в оренду ФО-П Дейнека Олександра Федорівна для обслуговування цеху по виготовленню гіпсових виробів на території Гуменецької сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту), на загальну суму 311886,29 грн. (триста одинадцять тисяч вісімсот вісімдесят шість гривень двадцять дев'ять копійок) в розрахунку на один квадратний метр земельної ділянки 112,84 грн. (сто дванадцять гривень вісімдесят чотири копійки).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та ЧЕРГОВА СЕСІЯ 7-го дем. СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ № 136**

від “20” липня 2016р.

**Про затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки сільськогосподарського призначення, що надається в оренду ТзОВ «Агролайф-Інвест» для обслуговування нерухомого майна на території Давидівської сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту).**

Розглянувши лист ТзОВ «Агролайф-Інвест» від 21.06.2016 року №21 з доданими матеріалами, враховуючи висновок державної експертизи землевпорядної документації Головного управління Держгеокадастру у Львівській області від 16.06.2016 року №869 та висновок постійної комісії районної ради з питань використання землі та регулювання земельних ресурсів від 14.07.2016 року, на підставі ст. 23 Закону України «Про оцінку земель», районна рада

**ВИРІШИЛА:**

Затвердити технічну документацію про нормативну грошову оцінку земельної ділянки сільськогосподарського призначення площею 1,0946 га (кадастровий номер 4623682400:03:000:0106), що надається в оренду ТзОВ «Агролайф-Інвест» для обслуговування нерухомого майна на території Давидівської сільської ради Пустомитівського району Львівської області (за межами населеного пункту), на загальну суму 3640788,95 грн. (три мільйони шістсот сорок тисяч сімсот вісімдесят вісім гривень 95 п'ять копійок) в розрахунку на один квадратний метр земельної ділянки 332,61 грн. (триста тридцять дві гривні 61 копійка).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**



УКРАЇНА

ПУСТОМИТІВСЬКА РАЙОННА РАДА  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12 – та **ЧЕРГОВА СЕСІЯ** 7-го дем. **СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ № 137**

від “20” липня 2016р.

**Про затвердження проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) межі села Ямпіль Ямпільської сільської ради Пустомитівського району Львівської області.**

Розглянувши проект землеустрою щодо встановлення (зміни) межі села Ямпіль Ямпільської сільської ради Пустомитівського району Львівської області, розроблений у 2014 році ФО-П Білінська Світлана Василівна, враховуючи рішення Ямпільської сільської ради від 21.02.2013 року №567 (із змінами, внесеними рішеннями від 23.04.2014 року та від 21.12.2015 року №11), висновок постійної комісії районної ради з питань використання землі та регулювання земельних ресурсів від 14.07.2016 року, керуючись ст. ст.10, 174 Земельного кодексу України, ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити розроблений у 2014 році ФО-П Білінська Світлана Василівна проект землеустрою щодо встановлення (зміни) межі села Ямпіль Ямпільської сільської ради Пустомитівського району Львівської області, що передбачає включення в межі села Ямпіль земель площею 153,0550 га, з них: забудовані землі (крім житлової забудови) – 1,5791га, води – 2,8677 га, сільськогосподарські землі – 148,6082 га. Загальна площа земель населеного пункту села Ямпіль в проєктованих межах складає 472,5550 га.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань використання землі та регулювання земельних ресурсів (Г.Гуль).

**Голова районної ради**

**Галина Гичка**